

Numer klienta:

L.dz. .... Podpis .....

Wpłynęło dnia:

-- --

### Dane Wnioskodawcy

1. Nazwa pełna firmy / Instytucji

2. Adres siedziby

3. Adres do korespondencji (gdy inny)

4. Nr NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Nr REGON

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### Dane podstawowe

6. Adres nieruchomości na której powstają odpady komunalne:

Miejscowość: ..... ulica, nr: .....

Działka: .....

7. Rodzaj nieruchomości niezamieszkałej, na których powstają odpady komunalne(2):

- |   |                      |                      |                      |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> instytucje publiczne oraz z wszelkiego rodzaju biur poza wymienionymi niżej (10 l na każdego pracownika miesięcznie) - ilość pracowników   | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> szkoły wszelkiego typu oraz przedszkola i żłobki (2 l na każdego ucznia, pracownika miesięcznie) - ilość uczniów i pracowników   | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> szpitale, domy opieki (10 l na 1 łóżko miesięcznie) - ilość łóżek  | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> lokale handlowe (30 l na każde 10m2 pow. użytkowej miesięcznie) – powierzchnia lokalu handlowego   | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> punkt handlowy poza lokalem (30 l na każdego zatrudnionego miesięcznie) - ilość pracowników  | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> lokal gastronomiczny (10 l na jedno miejsce konsumpcyjne miesięcznie, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu) - ilość miejsc konsumpcyjnych | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> zakłady rzemieślnicze, usługowe i produkcyjne w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych (5 litrów miesięcznie na jedną osobę pracującą) - ilość pracowników            | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> hotele, pensjonaty i inne miejsca noclegowe (40 l na jedno łóżko miesięcznie) - ilość łóżek  | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> przychodnie zdrowia (10l na każdą osobę pracującą miesięcznie) - ilość pracowników   | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

*Normy ilości powstających odpadów komunalnych z obszarów nieruchomości niezamieszkałych zostały określone na podstawie załącznika do uchwały nr Nr IV.32.2019 Rady Miejskiej w Makowie Podhalańskim z dnia 30 stycznia 2019 r. z późn. zmianami.*

### Ilość odpadów

8. Ilość odpadów komunalnych powstałych na nieruchomości niezamieszkałej w okresie 1miesiąca (wyliczenie na podstawie pkt. ...

Ilość powstałych odpadów komunalnych [l] =

Ilość pojemników 110 l z odpadami [szt.] =

9. Sposób gromadzenia i odbioru odpadów komunalnych (2):

worek 55 l - szt./mc

pojemnik 110 l - szt./mc

worek 110 l - szt./mc

pojemnik  [l] - szt./mc

**Dodatkowe informacje**

10. Do wniosku dołączam (2):

odpis z właściwego rejestru (z KRS-u lub odpis z rejestru działalności gospodarczej),

Inne .....

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:**

- Przedsiębiorstwo Wodno-Kanalizacyjne „Eko-Skawa” sp. z o.o., ul. 3 Maja 40a, 34-22 Maków Podhalański (PW-K „Eko-Skawa”) informuje, że jest administratorem danych osobowych przekazanych w związku z niniejszym wnioskiem (dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iodo@ekoskawa.pl).
  - Dane osobowe będą przetwarzane przez PW-K „Eko-Skawa” w zakresie i celu niezbędnym do realizacji przedmiotu wniosku, w tym obowiązków prawnych ciążących na PW-K „Eko-Skawa”, wykonania przez PW-K „Eko-Skawa” zadania realizowanego w interesie publicznym, zawarcia i wykonania umowy, a także podjęcia przez PW-K „Eko-Skawa” działań przed zawarciem umowy lub w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
  - Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych i ich sprostowania, uzupełnienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - poprzez przesłanie swoje żądania na adres: iodo@ekoskawa.pl.
  - Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
  - Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla wykonania czynności związanych z przedmiotem wniosku oraz okres wykonania umowy, a także przez okres konieczny w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, chyba że przepisy prawa przewidują dłuższy okres ich przechowywania.
  - W zakresie określonym prawem, dane mogą być przekazywane operatorom pocztowym, firmom kurierskim, podmiotom świadczącym na rzecz PW-K „Eko-Skawa” usługi doradcze, podmiotom zapewniającym obsługę informatyczną w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów IT oraz archiwom. W uzasadnionym przypadku mogą to być firmy windykacyjne, właściciel i współwłaściciele nieruchomości.
  - Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest jednocześnie niezbędne do podjęcia przez PW-K „Eko-Skawa” działań związanych z przedmiotem wniosku.
- Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych dostępnych jest na stronie internetowej PW-K „Eko-Skawa” pod adresem: [www.ekoskawa.pl](http://www.ekoskawa.pl).

**Informacja**

- *Odbiór odpadów komunalnych odbywał się będzie w terminach określonych w harmonogramie wywozu odpadów komunalnych obowiązującym w danym roku, wzdłuż trasy przejazdu pojazdu odbierającego odpady komunalne.*
- *Niniejszy wniosek stanowi podstawę do sporządzenia przedmiotowej umowy, w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty złożenia kompletnego wniosku.*

**OŚWIADCZENIE – Akceptacja poniższych warunków jest podstawą realizacji niniejszego wniosku**

Oświadczam, że:

- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji usługi zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- zapoznałam(em) się z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Maków Podhalański, cennikiem wywozu odpadów komunalnych,
- podane wyżej dane są zgodne ze stanami faktycznym i prawnym na dzień złożenia wniosku,
- zapoznałam(em) się z Informacją o przetwarzaniu danych osobowych.

Dnia .....Podpis .....

(Czytelny podpis Wnioskodawcy/Odbiorcy usług/Pełnomocnika)

(1) Niepotrzebne skreślić (2) Zaznaczyć odpowiednie pole