

**PROJEKT:**

**„System wodno – kanalizacyjny dorzecza górnej Skawy na terenie Miasta i Gminy Maków Podhalański”**

**NAZWA:**

**Inżynier Kontraktu dla Projektu „System wodno-kanalizacyjny dorzecza górnej Skawy na terenie Miasta i Gminy Maków Podhalański”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ES-JRP-ZP-2/2010

## **TOM III**

# **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

# TOM III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## 1. Definicje

Terminologia przyjęta na potrzeby niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest, z zastrzeżeniem niżej wymienionego terminu, zgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych ( Dz. U. z 2007 roku Nr 223, poz. 1655 z t.j. z późn. zm.), dalej zwanej u.p.z.p, oraz z definicjami zapisanymi w „Warunkach Kontraktu na Budowę - DLA ROBÓT BUDOWLANYCH I INŻYNIERYJNYCH PROJEKTOWANYCH PRZEZ ZAMAWIAJACEGO” FIDIC (czerwona książka) oraz „Warunkach Kontraktu na Urządzenia i Budowę z Projektowaniem DLA URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH I MECHANICZNYCH ORAZ ROBÓT BUDOWLANYCH I INŻYNIERYJNYCH PROJEKTOWANYCH PRZE WYKONAWCĘ” FIDIC (żółta książka).

Termin „Kontrakt” należy odnieść także do „umowy” w rozumieniu obowiązujących w Polsce przepisów prawa, w szczególności w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| KE                            | Komisja Europejska  |
| UE                            | Unia Europejska   |
| KM                            | Komitet Monitorujący  |
| Fundusz Spójności             | Instrument polityki strukturalnej Unii Europejskiej wdrażany na poziomie wybranych państw. Jego celem jest wspieranie polityki spójności gospodarczej i społecznej oraz niwelowanie dysproporcji rozwojowych słabiej rozwiniętych krajów m.in. poprzez budowę wielkich sieci transportowych oraz obiektów infrastruktury ochrony środowiska o dużym zasięgu oddziaływania                   |
| Kraj Beneficjenta             | Rzeczpospolita Polska   |
| Institucja zarządzająca – IŻ  | należy przez to rozumieć ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, którego obsługę w zakresie realizacji POliŚ zapewnia komórka organizacyjna w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego odpowiedzialna za przygotowanie i realizację PO liŚ, wskazana w <i>Szczegółowym opisie priorytetów POliŚ</i> ;   |
| Institucja pośrednicząca – IP | należy przez to rozumieć ministra właściwego do spraw środowiska, którego zadania w zakresie realizacji PO liŚ wykonuje właściwa komórka organizacyjna w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw ochrony środowiska;   |
| Institucja Wdrażająca – IW    | Podmioty, z którym została zawarta Umowa o dofinansowanie nr POIS.01.01.00-00-110/09 Projekt „System wodno – kanalizacyjny dorzecza górnej Skawy na terenie Miasta i Gminy Maków Podhalański” w ramach działania 1.1 - Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach powyżej 15 tys. RLM priorytetu I - Gospodarka wodno-ściekowa Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007 – 2013 |
| MF                            | Minister(stwo) Finansów   |
| MŚ                            | Minister(stwo) Środowiska   |
| UZP                           | Urząd Zamówień Publicznych  |
| PS w MF                       | Podsekretarz Stanu w Ministerstwie Finansów – Szef Instytucji Płatniczej  |
| SUZ                           | Sektorowy Urzędnik Zatwierdzający w Ministerstwie Środowiska  |
| SUB-SUZ                       | Zastępca Sektorowego Urzędnika Zatwierdzającego   |
| POZR                          | Podmiot Odpowiedzialny Za Realizację Projektu Funduszu Spójności - podmiot odpowiedzialny za przeprowadzanie przetargów i podpisywanie kontraktów oraz ich realizację, będący potencjalnym beneficjentem końcowym lub podmiotem, na który beneficjent końcowy przekazał prawa   |

|  |  |
|--|--|
|  | i obowiązki związane z realizacją Projektu. Jeżeli nie wskazano inaczej tylko POZR ponosi wydatki kwalifikowane – Zamawiający na potrzeby niniejszego postępowania   |
| Beneficjent  | Podmiot, korzystający z publicznych środków wspólnotowych Funduszu Spójności na podstawie Umowy POIS.01.01.00-00-110/09, przyznającej dofinansowanie Projektu ze środków Funduszu Spójności, zawartej z WFOŚiGW w Krakowie. – Zamawiający na potrzeby niniejszego postępowania   |
| MAO  | Pełnomocnik ds. Realizacji Projektu - powołany przez Beneficjenta/POZR w sektorze środowiska, zatwierdzany przez SUZ; odpowiedzialny za prawidłową realizację dofinansowywanego Projektu.  |
| JRP  | Jednostka Realizująca Projekt powołana w ramach struktur POZR/Beneficjenta   |
| Projekt  | oznacza pełen zakres usług i robót budowlanych opisany w Umowie o dofinansowanie dla Projektu „System wodno – kanalizacyjny dorzecza górnej Skawy na terenie Miasta i Gminy Maków Podhalański” numer POIS.01.01.00-00-110/09 i przewidzianego do dofinansowania z Funduszu Spójności   |
| Zamawiający  | oznacza Przedsiębiorstwo Wodno - Kanalizacyjne “Eko - Skawa” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Makowie Podhalańskim z siedzibą przy ul. 3 Maja 40 a, („Eko – Skawa” Sp. z o.o.) występująca w charakterze Beneficjenta w niniejszym postępowaniu przetargowym oraz w pozostałych kontraktach, w ramach których realizowane będzie Projekt oraz prawnych jego następców |
| Wykonawca  | oznacza osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która złożyła Beneficjentowi ofertę, której oferta została wybrana przez Beneficjenta lub która zawarła z Beneficjentem umowę związaną z realizacją Projektu;   |
| Inżynier/Inżynier Kontraktu                                      | oznacza Wykonawcę wybranego do realizacji niniejszej Umowy   |
| Umowa  | oznacza Umowę pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą, dla niniejszego postępowania – Inżynierem  |
| Roboty   | oznaczają wszelkie roboty stałe i roboty tymczasowe, które mają zostać wykonane (włączając w to projektowanie) w ramach pozostałych Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem zawartych dla realizacji Projektu   |
| Usługi   | oznaczają wszelkie usługi, które mają być wykonane w ramach Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem oraz Kontraktów na usługi tj. Kontraktu na projektowanie sieci kanalizacyjnej oraz Kontraktu na usługi Pomocy Technicznej i Promocji Projektu zawartych dla realizacji Projektu   |
| Dostawy  | Oznaczają Sprzęt Wykonawcy, materiały i Urządzenia Roboty tymczasowe lub każde z nich z osobna , dostarczone dla potrzeb robót wykonywanych w ramach Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem zawarte dla realizacji Projektu.   |
| Materiały  | oznaczają materiały wszelkiego rodzaju, które Wykonawca ma dostarczyć w ramach kontraktu na roboty z wyjątkiem Urządzeń, przeznaczone do utworzenia (lub tworzące) część Robót Stałych, włącznie z materiałami nie wymagającymi montażu  |
| Kontrakt na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem | Oznacza kontrakty wykonawcze opisane w pkt. 3.3 niniejszego OPZ, których przedmiotem są roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem wykonywane w oparciu o warunki kontraktowe FIDIC.   |
| Kontrakt na usługi   | Oznacza:<br>Kontrakt na usługi projektowania sieci wodociągowej pn.: „Wymiana odcinka sieci wodociągowej wraz z przyłączami w Makowie Podhalańskim”.   |

|   |   |
|---|---|
| Kontrakt na usługi Pomocy Technicznej i Promocji Projektu   | Oznacza Kontrakt na usługi Pomocy Technicznej i Promocji Projektu opisany w § 3 ust 5 Umowy, którego przedmiotem są usługi informowania o Przedsięwzięciu, promocji Projektu, zarządzania Projektem i wsparcia realizacyjnego udzielanego przez Wykonawcę Pomocy Technicznej na rzecz Jednostki Realizacji Projektu,  |
| OOŚ<br>Prawo Budowlane  | Oznacza Raport o oddziaływaniu Projektu na środowisko<br>Oznacza przepisy ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo Budowlane ( Dz. U z 2006 r. Nr 156 poz.1118 z późn. zm.) oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze  |
| Personel Inżyniera/<br>Personel Inżyniera Kontraktu   | Oznacza personel Inżyniera w skład którego wchodzi w szczególności: Kluczowi specjaliści [zgodnie z 10.1.2) c) 1))÷6)) IDW], inni specjaliści (personel wspierający) oraz pozostały personel zatrudniony przez Inżyniera do realizacji niniejszej Umowy   |
| Personel Wykonawcy  | Oznacza cały personel wykonawców realizujących pozostałe kontrakty zawarte dla realizacji Projektu  |
| Personel Zamawiającego  | Oznacza wszystkich pracowników Zamawiającego oraz wszelki inny personel podany przez Zamawiającego do wiadomości Inżyniera jako zatrudniony przez Zamawiającego   |
| Wydatki kwalifikowane   | należy przez to rozumieć wydatek lub koszt poniesiony zgodnie z zasadami określonymi w <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach POliŚ</i> wydanymi przez Ministra Rozwoju Regionalnego, który kwalifikuje się do refundacji ze środków przeznaczonych na realizację POliŚ;   |
| Kwalifikowalność wydatków   | Spełnienie przez wydatki, poniesione przez Beneficjenta, warunków określonych w <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach POliŚ</i> .   |
| Monitorowanie   | Proces systematycznego zbierania i analizowania wiarygodnych informacji finansowych, statystycznych oraz o postępie robót objętych pozostałymi kontraktami, dotyczących wdrażania Projektu, którego celem jest zapewnienie zgodności realizacji Projektu z wcześniej zatwierdzonymi założeniami realizacji i Umową POIS.01.01.00-00-110/09  |
| Nieprawidłowości  | Jakiegokolwiek naruszenie przepisów prawa wspólnotowego wynikające z działania lub zaniedbania ze strony podmiotu realizującego Projekt i/lub kontrakt, które spowodowało lub mogło spowodować szkodę ogólnym budżecie Wspólnot Europejskich w związku z finansowaniem nieuzasadnionego wydatku z budżetu Wspólnoty.  |
| Płatność pośrednia  | należy przez to rozumieć dofinansowanie przekazane Beneficjentowi na podstawie Umowy, zgodnie z warunkami określonymi w <i>Wytycznych w zakresie sprawozdawczości PO liŚ</i> wydanych przez Ministra Rozwoju Regionalnego, w celu refundacji części wydatków kwalifikowalnych poniesionych w ramach realizacji Projektu, a nie będących płatnością końcową;                             |
| Płatność końcowa  | należy przez to rozumieć dofinansowanie przekazane Beneficjentowi na podstawie Umowy, zgodnie z warunkami określonymi w <i>Wytycznych w zakresie sprawozdawczości PO liŚ</i> wydanych przez Ministra Rozwoju Regionalnego <b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.</b> , w celu refundacji ostatniej części lub całości wydatków kwalifikowalnych poniesionych w ramach realizacji Projektu; |
| W zależności od kontekstu <u>zwroty użyte w liczbie pojedynczej</u> należy uważać za odnoszące się także do liczby mnogiej. |   |

## 2. Informacje ogólne

### Fundusz Spójności

Fundusz Spójności powstał na mocy Traktatu z Maastricht o utworzeniu Unii Europejskiej z 1991 r., który wszedł w życie w 1993 r. Fundusz Spójności został powołany w celu zmniejszania różnic w poziomie gospodarczo-społecznym krajów i regionów Unii Europejskiej. Różnice w poziomie ekonomicznym pojawiły się wraz z przyjmowaniem do Unii kolejnych państw członkowskich, których wyniki gospodarcze odbiegały od państw najbardziej rozwiniętych. W dalszej perspektywie zapewnienie równowagi gospodarczej i społecznej krajów członkowskich wiązało się z planami wprowadzenia unii gospodarczo-walutowej.

Fundusz Spójności jest instrumentem polityki strukturalnej Unii Europejskiej. Pomoc z Funduszu Spójności ma zasięg krajowy, a jej celem nadrzędnym jest wzmocnienie spójności społecznej i gospodarczej Unii poprzez finansowanie dużych projektów tworzących spójną całość w zakresie ochrony środowiska i infrastruktury transportowej. Pomoc Unii Europejskiej dla sektora środowiska i sektora transportu odzwierciedla filozofię trwałego i zrównoważonego rozwoju. Polega ona na zwiększaniu produktywności i konkurencyjności gospodarki głównie poprzez rozwój infrastruktury transportowej, z zachowaniem walorów środowiska i jego zasobów.

Fundusz Spójności współfinansuje przede wszystkim Projektu służące rozwojowi infrastruktury publicznej. Pomiędzy Projektami z zakresu ochrony środowiska i infrastruktury transportowej musi być zachowana równowaga podziału funduszy, która została ustanowiona na poziomie 50% dla każdego sektora.

Środki Funduszu Spójności są kierowane do państw członkowskich, w których produkt narodowy brutto (PNB) na jednego mieszkańca jest niższy niż 90% średniej w państwach Unii Europejskiej, oraz w których opracowany został program zmierzający do spełnienia kryteriów konwergencji ustalonych w art. 104 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską.

Warunkiem finansowania przedsięwzięć z Funduszu Spójności jest zgodność Projektu z postanowieniami traktatów, przyjętymi zgodnie z nimi instrumentami oraz politykami wspólnotowymi łącznie z polityką ochrony środowiska, polityką konkurencji oraz polityką zamówień publicznych.

## 3. Informacje o Projekcie „System wodno – kanalizacyjny dorzecza górnej Skawy na terenie Miasta i Gminy Maków Podhalański”

### 3.1 Tło i lokalizacja Projektu.

Niniejsze zamówienie pt. Inżynier Kontraktu Projektu „**System wodno – kanalizacyjny dorzecza górnej Skawy na terenie Miasta i Gminy Maków Podhalański**”, stanowi część Projektu ubiegającego się o dofinansowanie z Funduszu Spójności.

Projekt „System wodno – kanalizacyjny dorzecza górnej Skawy na terenie Miasta i Gminy Maków Podhalański” ma przyczynić się do osiągnięcia polskich i europejskich standardów oraz norm dotyczących gospodarki wodno – ściekowej i jakości wód powierzchniowych. Proponowane inwestycje stanowią wsparcie głównego celu rozwojowego Gminy poprzez zabezpieczenie zasobów środowiskowych oraz przez usunięcie niektórych ograniczeń dla zrównoważonego rozwoju gospodarczego.

Maków Podhalański położony jest w południowo – zachodniej części województwa małopolskiego, stanowiąc centralną część powiatu suskiego. Miasto to znajduje się na szlaku drogi karpackiej biegnącej z Bielska-Białej, Żywca i Śląska w kierunku Tatr i Nowego Sącza oraz w połowie drogi kolejowej Kraków – Zakopane

Miasto Maków Podhalański leży w dolinie Skawy, na północnym brzegu. Miasto rozbudowało się wzdłuż rozległej doliny rzeki Skawy – po jej prawej stronie. Od północy otoczone jest łągodnymi

wzniesieniami Pasma Koskowej Góry, po wschodniej stronie miasto sięga po ujście potoku Żarnowianka i Kamienną Górę.

Miasto zajmuje powierzchnię ok. 20km<sup>2</sup> i zamieszkane jest przez 5925 osób.

### 3.2 Charakterystyka techniczna istniejącego systemu wodno-ściekowego

#### 3.2.1 System wodociągowy - ogólna charakterystyka

W chwili obecnej stopień zwodociągowania miasta Maków Podhalański wynosi ok. 42% (16% dla całej gminy). Całkowita długość sieci wynosi 24,25 km, w tym długość magistralna i rozdzielcza 12,55 km, podłączenia wodociągowe 11,7 km (dane na koniec 2007 roku). Większa część sieci wodociągowej, czyli 19,66 km została przejęta przez Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Żywcu. Dane zewidencjonowane, dotyczące sieci wodociągowej, jakie posiada Przedsiębiorstwo Wodno Kanalizacyjne „Eko-Skawa” obejmuje 4,59 km sieci. Istniejąca sieć wodociągowa wykonana jest w większości z rur PE oraz stalowych.

Na terenie Gminy Maków Podhalański znajdują się dwa ujęcia wody:

- ujęcie wody na stoku góry na osiedlu Gieratówka i Bryndzówka oraz ze źródła przy ul. Źródlanej,
- ujęcie infiltracyjne nad brzegiem rzeki Skawy.

Sieć wodociągowa wykonana jest głównie z materiałów PE oraz stali. Charakterystyka sieci wodociągowej należąca do Przedsiębiorstwa Wodno Kanalizacyjnego „Eko-Skawa” na terenie miasta Maków Podhalański, ze wskazaniem długości sieci, ilości i długości przyłączy oraz materiałów za okres 1993 – 2007 r. została przedstawiona w tabeli nr 0.1.

**Tabela 0.1 Podstawowe parametry techniczne istniejącej sieci wodociągowej w Makowie Podhalańskim**

| Np. | Miasto            | Parametry techniczne sieci |          |  |                   |           |
|-----|-------------------|----------------------------|----------|--|-------------------|-----------|
|     |                   | średnica                   | materiał | długość istniejącej sieci wodociągowej | długość przyłączy | przyłącza |
|     |                   | [mm]                       |          | [m]                                    | [m]               | [szt.]    |
| 1.  | Maków Podhalański | 25-50                      | stal     | ***                                    | 830               | ***       |
|     |                   | 80                         | stal     | 62                                     |                   | ***       |
|     |                   | 100                        | stal     | 214                                    |                   | ***       |
|     |                   | 150                        | stal     | 629                                    |                   | ***       |
|     |                   | 200                        | stal     | 23                                     |                   | ***       |
|     |                   | 32-50                      | PE       | ***                                    | 2420              | ***       |
|     |                   | 110                        | PE       | 405                                    |                   | ***       |
|     |                   | 110                        | PCV      | 6                                      |                   | ***       |
|     |                   | <b>Razem:</b>              |          | 1340                                   | 3250              | ***       |

Źródło: PWK „Eko – Skawa” w Makowie Podhalańskim

Oprócz danych przedstawionych w tabeli nr 0.1 w użytkowaniu jest 19,66 km sieci wodociągowej przejętej przez Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji po Rejonowym Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Żywcu, dla której brak jest jednoznacznych danych. W sieci tej ok. 0,94 km wodociągu stanowią rury azbestowo – cementowe o  $\varnothing$  80 , a pozostałe rury wykonane są ze stali lub żeliwa o średnicach od  $\varnothing$  80 do  $\varnothing$  100 ( 18 ,71 km ).

Łączna długość sieci użytkowanej wodociągowej wynosi ok. 24,25 km w tym:

- sieć magistralna ok. 1,5 km,
- sieć rozdzielcza ok. 11,05 km,
- przyłącza ok. 11,7 km.

### 3.2.2 System kanalizacji sanitarnej, ogólnospławnej i deszczowej - ogólna charakterystyka

Obszar skanalizowany w gminie Maków Podhalański obejmuje częściowo miasto Maków Podhalański, natomiast pozostałe sołectwa są nie skanalizowane. Łączna długość istniejącej sieci kanalizacyjnej na terenie miasta Maków Podhalański wynosi 12,45 km i zawiera 680 podłączeń kanalizacyjnych o łącznej długości 4,27 km. Kanalizacja sanitarna wykonana jest przede wszystkim z rur PVC i w mniejszej ilości z rur kamionkowych, stalowych, HOBAS, BETRASS oraz WIPRO o średnicach od Ø200 do Ø800.

W chwili obecnej miasto Maków Podhalański skanalizowane jest w około 44 %, natomiast stopień skanalizowania w gminie wynosi 16%. Istniejąca sieć kanalizacji sanitarnej obejmuje następujące ulice: ul. Prusa, ul. Źródłana, ul. Kościelna, ul. Rynek, ul. Stary Rynek, ul. Orkana, ul. Szkolna, ul. Spacerowa, ul. Partyzantów, ul. Sportowa, osiedle 1000-lecia, część ulicy Wolności, osiedle Czajówka, osiedle Jasnochowa, osiedle Mędralowa, osiedle Pawlicówka, osiedle Pykowa, osiedle Pyrowa, osiedle Rabowa, osiedle Sarnowa.

Charakterystyka sieci kanalizacji sanitarnej na terenie miasta Maków Podhalański, ze wskazaniem długości sieci, ilości i długości przyłączy oraz materiałów została przedstawiona w tabeli nr 0.2

**Tabela 0.2 Podstawowe parametry techniczne istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej**

| Np. | Miasto            | Parametry techniczne sieci |          |  |                   |           |
|-----|-------------------|----------------------------|----------|--|-------------------|-----------|
|     |                   | średnica                   | materiał | długość istniejącej sieci kanalizacyjnej | długość przyłączy | przyłącza |
|     |                   | [mm]                       |          | [m]                                      | [m]               | [szt.]    |
| 1.  | Maków Podhalański | 160-200                    | PVC      | ***                                      | 4270              | ***       |
|     |                   | 800                        | stal     | 98                                       | ***               | ***       |
|     |                   | 600                        | WIPRO    | 1831                                     | ***               | ***       |
|     |                   | 600                        | BETRASS  | 805                                      | ***               | ***       |
|     |                   | 600                        | HOBAS    | 2133                                     | ***               | ***       |
|     |                   | 400                        | kamionka | 198                                      | ***               | ***       |
|     |                   | 300                        | PVC      | 36                                       | ***               | ***       |
|     |                   | 250                        | kamionka | 397                                      | ***               | ***       |
|     |                   | 250                        | PVC      | 550                                      | ***               | ***       |
|     |                   | 225                        | PVC      | 20                                       | ***               | ***       |
|     |                   | 200                        | PVC      | 6315                                     | ***               | ***       |
|     |                   | 200                        | żeliwo   | 354                                      | ***               | ***       |
|     |                   | <b>Razem:</b>              |          | 12746                                    | ***               | 680       |

Źródło: PWK „EKO – SKAWA” w Makowie Podhalańskim

Na terenie miasta Maków Podhalański istnieje sieć kanalizacji deszczowej o łącznej długości ok. 3,0 km. Brak jest wiarygodnych danych, co do stanu technicznego tej sieci.

### 3.2.3 Oczyszczalnia ścieków

Maków Podhalański nie posiada własnej oczyszczalni ścieków. Ścieki z terenu miasta są obecnie odprowadzane do istniejącej oczyszczalni ścieków w Suchej Beskidzkiej, której właścicielem jest Gmina Sucha Beskidzka. Odbiornikiem ścieków oczyszczonych jest rzeka Skawa. Obsługiwane rejonu obecnie to: miasto Sucha Beskidzka, częściowo Maków Podhalański oraz częściowo Stryszawa.

Na terenie gminy zostało odebrane systemem zbiorczej kanalizacji sanitarnej w 2007r. 107 650 m<sup>3</sup>/rok ścieków, w tym gospodarstw domowych 84 750 m<sup>3</sup>/rok.

Obciążenie dla oczyszczalni ścieków zgodnie z projektem wynosi 4 500 RLM.

Oczyszczalnia ścieków działa na podstawie pozwolenia wodnoprawnego, udzielonego decyzją: WS-6223/Suo/1/2/2003/TJ z dnia 25.02.2003 wydaną przez Starostę Suskiego ( obowiązuje do dnia 01.03.2013 r.).

Przepływy charakterystyczne dla oczyszczalni kształtują się następująco:

- Średni dobowy przepływ ścieków  $Q_{d\acute{s}r} = 4\ 500\ m^3/d$ ;
- maksymalny dobowy przepływ ścieków  $Q_{dmax} = 7\ 000\ m^3/d$ ;
- maksymalny godzinowy przepływ  $Q_{hmax} = 292\ m^3/h$ .

Rzeczywista wielkość przepływów ścieków kształtuje się następująco:

- średni dobowy przepływ ścieków  $Q_{d\acute{s}r} = 3\ 300\ m^3/d$ ;
- maksymalny dobowy przepływ ścieków  $Q_{dmax} = 4\ 310\ m^3/d$ ;
- maksymalny godzinowy przepływ ścieków  $Q_{hmax} = 179\ m^3/h$ ;
- minimalny godzinowy przepływ ścieków  $Q_{hmin} = 113\ m^3/h$ .

Obciążenie oczyszczalni wynosi 14 400 RLM.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006r. (Dz.U. Nr 137 poz. 984) wymagana efektywność oczyszczania ścieków dla oczyszczalni od 15000 do 99 999 RLM wynosi:

- efektywność usuwania azotu ogólnego – 80%,
- efektywność usuwania fosforu ogólnego – 85%.

Oczyszczone ścieki spełniają warunki jakie nakłada na nie aktualna Decyzja pozwolenia wodnoprawnego i Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzeniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego.

#### Podsumowanie:

W zakresie parametrów oczyszczonych ścieków produkowanych na obszarze aglomeracji, aktualnie spełniane są wszelkie normy i wymagania, zarówno w zakresie prawodawstwa krajowego (pozwolenie wodno-prawne, Rozporządzenie Ministra Środowiska z dn. 24 lipca 2006r. w sprawie warunków, jakie należy spełniać przy wprowadzeniu ścieków do wód i do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego /Dz.U. 2006 nr 137 poz. 984/) jak i unijnego (Dyrektywa 271/91 dotycząca oczyszczania ścieków komunalnych). W zakresie ilości ścieków oczyszczalnia jest eksploatowana zgodnie z obowiązującym pozwoleniem wodno – prawnym z wyjątkiem okresów deszczowych, w czasie których odpływ z oczyszczalni jest wyższy od ustalonego.

Z powodu niskiego stopnia skanalizowania aglomeracji, który wynosi 34% niezbędne jest przeprowadzenie inwestycji modernizacyjnych i rozwojowych w celu wypełnienie zobowiązania Traktatu Akcesyjnego (w sektorze „Środowisko”) określonego w Krajowym Programie Oczyszczania Ścieków Komunalnych (KPOŚK), jako spełnienie wymagań aglomeracji w zakresie oczyszczania ścieków. Zgodnie z KPOŚK (Zał. 1b-1-17) aglomeracja Sucha Beskidzka powinna zostać do roku 2015 objęta systemem sieci kanalizacji sanitarnej obsługującej, co najmniej 90 % mieszkańców obszaru aglomeracji. Do głównych zadań w zakresie gospodarki ściekowej zaliczyć należy przede wszystkim dokończenie skanalizowania miasta Maków Podhalański. Ponadto zakres planowanych działań inwestycyjnych powinien zapewnić funkcjonowanie gospodarki wodno-ściekowej zgodnie z zasadami polityki ekologicznej Unii Europejskiej, w tym zasady przezorności, prewencji, likwidowania zanieczyszczeń „u źródła” oraz zasady „zanieczyszczający płaci”.

### **3.3 Zakres Projektu**

Projekt obejmuje następujące działania inwestycyjne:

- **Budowę kanalizacji sanitarnej** o łącznej długości ok. 36,84 km oraz przyłączy 4,94 km.  
Średnice projektowanych kanałów grawitacyjnych:  $\varnothing 200$ ,  $\varnothing 250$  oraz  $\varnothing 630$ , oraz średnica projektowanych kanałów tłocznych:  $\varnothing 50$ .
- **Budowę kanalizacji sanitarnej dla szpitala w Makowie Podhalańskim** o długości ok. 0,09 km,
- **Wymianę części sieci wodociągowej** wzdłuż ul. 3 Maja, ul. Wolności o łącznej długości ok. 1,32 km, z średnicy  $\varnothing 100$  na średnicę  $\varnothing 160$  wraz z przyłączami o łącznej długości 1,48 km,
- **Modernizację hydroforni.**



Powyżej wymienione zadania inwestycyjne zostały ujęte w następujących obszarach inwestycyjnych podzielonych na zadania:

### **Kanalizacja sanitarna**

Ukształtowanie terenu, którego rzeźba nie jest znacząco pofałdowana umożliwia prawie w całości grawitacyjne odprowadzenie powstających ścieków bytowych. Na terenie Makowa Podhalańskiego zaprojektowano kanalizację sanitarną grawitacyjną. W przypadku 9 przyłączy, które z uwagi na konfigurację terenu i lokalizację budynków nie mają możliwości podłączenia w sposób grawitacyjny, zaprojektowano przydomowe przepompownie ścieków.

Planowana kanalizacja sanitarna przebiegać będzie wzdłuż dróg i linii zabudowy oraz częściowo po prywatnych posesjach. Zakłada się grawitacyjny odpływ ścieków, z poszczególnych nieruchomości do oczyszczalni ścieków w Suchoj Beskidzkiej.

**Zadanie I** – dotyczy Makowa Dolnego tj. część ulicy Wolności, a w szczególności Osiedle Rabowa, Osiedle Mędralowa, Osiedle Sarnowa, Osiedle Pawlicówka, Osiedle Surletowa, Osiedle Stopkowa

Podstawowe obiekty i urządzenia:

- Rurociągi grawitacyjne wykonane z PVC-U o wytrzymałości SDR 34 SN 8, łączone kielichowo na uszczelkę o średnicy  $\varnothing$  200 mm, łączna długość kanałów 3,95 km;
- Studnie kanalizacyjne z tworzyw sztucznych  $\varnothing$  600 i  $\varnothing$  1000 na sieci oraz z tworzyw sztucznych  $\varnothing$  425 mm na przyłączach;
- Przyłącza kanalizacyjne z rur PVC  $\varnothing$  160 mm łączonych na uszczelkę klasy S o wytrzymałości SDR 34; SN 8, łączna długość przyłączy 0,52 km.

**Zadanie II** – dotyczy Makowa Centrum tj. część ulicy Wolności, ul. Lelewela, ul. Łąkowa, ul. Żwirki i Wigury, ul. Piasta, ul. Krasickiego, ul. Krzywa, ul. Dąbrowskiego, ul. Bema, Pułaskiego, ul. Paderewskiego, ul. Sikorskiego, ul. Orzeszkowej, Rynek, ul. Kochanowskiego, ul. Kwiatowa, ul. Świerkowa, ul. Klonowa, ul. Poniatowskiego, ul. Lipowa, ul. Sosnowa, ul. Kościelna, ul. Modrzewiowa, Osiedle Na Stoku, Osiedle Draby, Osiedle Giraty, Osiedle Kurdasy.

Podstawowe obiekty i urządzenia:

- Rurociągi grawitacyjne wykonane z PVC – U o wytrzymałości SDR 34 SN 8, łączone kielichowo na uszczelkę o średnicy  $\varnothing$  200 mm, łączna długość kanałów 16,23 km;
- Rurociągi grawitacyjne wykonane z polietylenu o wytrzymałości SDR 17 PE 80 PN 8 o średnicy  $\varnothing$  200 mm, zgrzewane elektrooporowo, łączna długość kanałów 0,1 km;
- Studzienki kanalizacyjne z tworzyw sztucznych  $\varnothing$  600 i  $\varnothing$  1000 na sieci oraz z tworzyw sztucznych  $\varnothing$  425 mm na przyłączach;
- Przyłącza kanalizacyjne z rur PVC  $\varnothing$  160 mm, łączonych na uszczelkę klasy S o wytrzymałości SDR 34; SN 8, łączna długość przyłączy 2,62 km;
- Przydomowe przepompownie ścieków występują w przypadku 5 przyłączy. Dopływ ścieków z budynku do pompowni przydomowej grawitacyjnej rurą DN 160 PVC-U, odpływ z pompowni rurociągiem tłocznym z tworzyw sztucznych DN 50/ 40 mm PE do studzienki na kanale grawitacyjnym. Przepompownia typu Tegra 1000 składa się ze zbiornika z PE o budowie modułowej, pompy rozdrabniającej oraz niezbędnej armatury.

**Zadanie III** - dotyczy Makowa Centrum tj. ul. 3 Maja, ul. Głowackiego, ul. Jazy, ul. Mostowa, ul. Szpitalna, ul. Słoneczna, ul. Sienkiewicza, ul. Kopernika, ul. Kościuszki, ul. Moniuszki, ul. Widokowa, ul. Jodłowa, ul. Żeromskiego, ul. Mickiewicza, ul. Sołki.

Podstawowe obiekty i urządzenia:

- Rurociągi grawitacyjne wykonane z PVC-U o wytrzymałości SDR 34 SN 12, łączone kielichowo na uszczelkę o średnicy  $\varnothing$  630 mm, łączna długość kanałów 0,7 km;
- Rurociągi grawitacyjne wykonane z PVC-U o wytrzymałości SDR 34 SN 12, łączone kielichowo na uszczelkę o średnicy  $\varnothing$  250 mm, łączna długość kanałów 1,0 km;

- Rurociągi grawitacyjne wykonane z PVC-U o wytrzymałości SDR 34 SN 8, łączone kielichowo na uszczelkę o średnicy  $\varnothing$  200 mm, łączna długość kanałów 14,06 km;
- Rurociągi grawitacyjne wykonane z polietylenu o wytrzymałości SDR 17 PE 80 PN 8, zgrzewanych elektrooporowo, o średnicy  $\varnothing$  200 mm, łączna długość kanałów 0,8 km;
- Studzienki kanalizacyjne betonowe prefabrykowane  $\varnothing$  1000 i  $\varnothing$  1200, studzienki z tworzyw sztucznych  $\varnothing$  600 i  $\varnothing$  1000 na sieci oraz z tworzyw sztucznych  $\varnothing$  425 mm na przyłączach;
- Przyłącza kanalizacyjne z rur PVC  $\varnothing$  160 mm, łączonych na uszczelkę klasy S o wytrzymałości SDR 34; SN 8, łączna długość przyłączy 1,8 km;
- Przydomowe przepompownie ścieków występują w przypadku 3 przyłączy. Dopływ ścieków z budynku do pompowni przydomowej grawitacyjnej rurą DN 160 PVC-U, odpływ z pompowni rurociągiem tłocznym z tworzyw sztucznych DN 50/ 40 mm PE do studzienki na kanale grawitacyjnym. Przepompownia typu Tegra 1000 składa się ze zbiornika z PE o budowie modułowej, pompy rozdrabniającej oraz niezbędnej armatury.

Projekt techniczny określony jako „**Odprowadzenie ścieków sanitarnych ze szpitala**” obejmuje budowę rurociągu tłocznego o średnicy  $\varnothing$  63 na Osiedlu 100-lecia. Projekt przewiduje również urządzenie do dezynfekcji ścieków oraz urządzenie do pomiaru ilości odprowadzanych ścieków

- Rurociąg tłoczny wykonany z PE  $\varnothing$  63 mm z przepompowni ścieków o długości 0,09 km;
- Studzienka  $\varnothing$  1000 mm z elementów prefabrykowanych łączonych za pomocą uszczelk gumowych stożkowych z fabrycznie wykonanymi kinetami i przejściami szczelnymi dla rur kanalizacyjnych oraz z stopniami złączowymi ze stali nierdzewnej bądź zabezpieczonych przed korozją na istniejącej sieci;
- Przepompownia ścieków;
- Studzienka wodomierzowa z urządzeniem pomiarowym;
- Urządzenie do dezynfekcji ścieków.

Skanalizowanie powyższych obszarów wymaga zaprojektowania 17 przejść przez drogę krajową oraz przekroczenie kanalizacją sanitarną cieków w 29 miejscach stanowiących zlewnię prawobrzeżnych dopływów rzeki Skawy.

Przy realizacji inwestycji sieciowych uwzględniono również odtworzenie dróg i chodników do stanu poprzedniej użyteczności.

### **Sieć wodociągowa**

Wymiana części sieci wodociągowej spowodowana jest głównie złym stanem technicznym zastosowanych materiałów oraz czasem eksploatacji głównie odcinków stalowych. Zastosowanie nowych materiałów pozwoli na zniwelowanie strat na sieci.

Projektowane kanały będą biegły wzdłuż dróg i linii zabudowy oraz częściowo po prywatnych posesjach. Prace związane z rozbudową prowadzone będą równoległe z budową sieci kanalizacji sanitarnej.

Po zakończeniu prac związaną z budową i wymianą sieci wodociągowej konieczne będzie odtworzenie uszkodzonych nawierzchni, chodników itp.

Podstawowe obiekty i urządzenia w zakresie planowanych do realizacji zadań w zakresie sieci wodociągowej stanowią:

- Rurociągi z PEHD, łączone za pomocą zgrzewania elektrooporowego, rurociągi w klasie ciśnienia PN10, łączna długość rurociągów 1,32 km,
- Przyłącza wodociągowe z rur PE  $\varnothing$  40 - 90 mm, łączone za pomocą zgrzewania elektrooporowego, rurociągi w klasie ciśnienia PN10, łączna długość przyłączy 1,43 km,
- Armatura obejmować będzie zawory odpowietrzające, kolanka, zasuwki wodomierzowe, liczniki wodomierzowe, trójniki, hydranty p.poż., itp..

Szczegółowy dobór materiałów, średnic i armatury zostanie dokonany na etapie zakończenia projektów technicznych.

W ramach realizacji Projektu przewidziano podział prac projektowych i prac budowlanych na dwa odrębne etapy, realizowane przez różnych wykonawców.

### **Modernizacja hydroforni**

W celu poprawy jakości wody dostarczanej do odbiorów oraz poprawy jakości świadczonych usług planuje się remont istniejącej hydroforni, między innymi montaż nowego zestawu pomp, montaż lampy UV dostosowanej do przepływu, modernizacja rozdzielni elektrycznej, wykonanie obejścia odcinka rurociągu wodociągowego, wyflizowanie pomieszczeń, wymiana okien i drzwi, demontaż 2 pomp, oraz 1 zbiornika hydroforowego.

Celem remontu jest utrzymanie stałego ciśnienia za zestawem niezależnie od wielkości rozbiorów.

Przyjęto, że zestaw składa się z czterech pomp wirowych o całkowitej mocy równej 16 kW. Sterowanie zestawu hydroforowego odbywać się będzie za pomocą sterownika IC 2001.

Parametrach planowanego do montażu nowego zestawu hydroforowego:

- o zapotrzebowaniu wody  $Q = 60\text{m}^3/\text{h}$ ;
- wymagane ciśnienie za zestawem  $H = 0,38\text{ MPa}$ .

Przyjęto, że zestaw składa się z czterech pomp wirowych o całkowitej mocy równej 16 kW. Sterowanie zestawu hydroforowego odbywać się będzie za pomocą sterownika IC 2001. Pompy w zestawie sterowane są przy pomocy tzw. przyłączanej przetwornicy częstotliwości firmy Danfoss, umożliwia to utrzymanie stałego ciśnienia za zestawem.

### **3.4 Przygotowanie i realizacja Projektu**

Beneficjentem środków pomocowych z Funduszu Spójności w ramach Projektu oraz właścicielem wytworzonego majątku będzie Spółka Przedsiębiorstwo Wodno – Kanalizacyjne „Eko – Skawa” Sp. z o.o. w Makowie Podhalańskim.

Do podstawowych zadań Beneficjenta należeć będzie następujący zakres czynności:

- uzgodnienia i wyjaśnienia dotyczące realizowanego Projektu,
- koordynacja realizacji Projektu,
- przeprowadzanie przetargów na realizację zgodnie z wymogami funduszy pomocowych Unii Europejskiej,
- uczestnictwo w przetargach, zawarcie umów na realizację.

Podmiotem eksploatującym środki trwałe po realizacji Projektu będzie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Przedsiębiorstwo Wodno – Kanalizacyjne „Eko – Skawa” w Makowie Podhalańskim. („Eko – Skawa” Sp. z o.o.) Odpowiedzialnym za zarządzanie Projektem z ramienia Eko – Skawa” Sp. z o.o. będzie Pełnomocnik ds. Realizacji Projektu (MAO) oraz Jednostka Realizująca Projekt wraz z Kierownikiem Jednostki Realizującej Projekt.

**Do zakresu obowiązków Pełnomocnika ds. Realizacji Projektu (MAO) będzie należeć w szczególności:**

- 1) odpowiedzialność przed Beneficjentem za prawidłową realizację Projektu „System wodno – kanalizacyjny dorzecza górnej Skawy na terenie Miasta i Gminy Maków Podhalański” za odpowiednie zarządzanie administracyjne, finansowe i techniczne Projektu oraz monitorowanie jego realizacji,
- 2) odpowiedzialność za wykonanie umów dotyczących Projektu ze strony Beneficjenta i nadzorowanie wdrożenia uchwał dotyczących Projektu, podjętych przez Zarząd „Eko – Skawa” Sp. z o.o. ,
- 3) reprezentowanie Beneficjenta wobec zewnętrznych organów zajmujących się wdrażaniem Projektu (np. WFOŚiGW, MŚ, MRR, MF, Komisją Europejską),
- 4) współpraca z Kierownikiem Jednostki Realizującej Projekt i sprawowanie nadzoru nad jego pracą oraz pracami JRP,

- 5) nadzorowanie przygotowywanych przez Jednostkę Realizującą Projekt Programów Inwestycyjnych dotyczących Projektu oraz w tym zakresie współpracowanie z Zarządem „Eko – Skawa” Sp. z o.o. w pracach nad budżetem,
- 6) sprawowanie nadzoru nad pracami Inżyniera Kontraktu oraz zewnętrznych konsultantów,
- 7) sprawowanie nadzoru nad zawieraniem Kontraktów z Wykonawcami oraz ich realizacją,
- 8) współuczestniczenie w przejęciu wykonanych elementów inwestycji od Inżyniera Kontraktu, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym,
- 9) udział w posiedzeniach Komitetu Monitorującego,
- 10) zatwierdzanie operacji dokonywanych na Rachunkach Projektu,
- 11) sprawowanie nadzoru nad sporządzaniem sprawozdań z przebiegu i realizacji wymienionych inwestycji, przygotowaniem niezbędnych materiałów i analiz w tym zakresie dla WFOŚiGW, MS, MRR, a także Komisji Europejskiej,
- 12) zatwierdzanie dowodów księgowych (faktur, rachunków).

**Do zakresu obowiązków Jednostki Realizującej Projekt (JRP), działającej w ramach struktury organizacyjnej „Eko – Skawa” Sp. z o.o. będzie należeć w szczególności:**

- 1) koordynacja prac wszystkich służb zaangażowanych w Projekt, w tym Inżyniera Kontraktu oraz ostateczne wdrożenie Projektu zgodnie z podpisanymi umowami oraz innymi wiążącymi wytycznymi i regulaminami,
- 2) realizacja Projektu poprzez zarządzanie i jego wdrażanie w zakresie rzeczowym i finansowym,
- 3) sporządzanie i aktualizacja Planu Płatności, Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego i Harmonogramu Realizacji Projektu,
- 4) dbanie o zapewnienie ciągłości i terminowej realizacji płatności Projektu oraz o pokrycie wszelkich wydatków i kosztów prac dodatkowych niezbędnych do jego realizacji,
- 5) opracowywanie i przekazywanie miesięcznych raportów z realizacji Projektu,
- 6) przygotowanie dokumentów przetargowych,
- 7) zapewnienie i przedłożenie Wykonawcom dokumentacji Projektu dotyczącej realizacji Projektu w zakresie ustalonym w podpisanych kontraktach,
- 8) organizacja porad koordynacyjnych na terenie wykonywania prac budowlanych określonych Projektem,
- 9) zapewnienie realizacji prac budowlanych zgodnie z polskim prawem budowlanym oraz zgodnie z Harmonogramem Realizacji Projektu,
- 10) weryfikacja sprawowania nadzoru przez wyznaczony podmiot pełniący funkcję Inżyniera Kontraktu zgodnie z zapisami odpowiednich Kontraktów i umowy na Inżyniera Kontraktu,
- 11) nadzór i udział w przeprowadzanych próbach rozruchowych, rozruchach i odbiorach częściowych i końcowych części lub całości zadań,
- 12) prowadzenie w systemie dwuwalutowym księgowości syntetycznej i analitycznej Projektu, wyodrębnionej z systemu księgowości Spółki,
- 13) prowadzenie systemu sprawozdawczości finansowej i merytorycznej,
- 14) zapewnienie właściwej popularyzacji i przepływu informacji dotyczących Projektu,
- 15) odpowiedzialność za realizację Projektu poprzez koordynację wszystkich służb wymaganych dla Projektu oraz podczas końcowego wdrożenia:
  - Uzgodnionych zobowiązań finansowych wynikających z Umowy o dofinansowanie nr POIS.01.01.00-00-110/09,
  - Rozporządzeń Rady WE w sprawie Funduszu Spójności
  - Umowy pomiędzy WFOŚiGW a Beneficjentem,
  - Warunków kontraktów wg FIDIC ,
  - Prawa Polskiego.

Część wyżej wymienionych obowiązków MAO oraz JRP wykonują przy pomocy zewnętrznych konsultantów oraz Inżyniera Kontraktu.

**3.5 Opis Kontraktów, których nadzorowanie stanowi przedmiot niniejszego zamówienia.**

- 1) **Kontrakt** „Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Miasta i Gminy Maków Podhalański” (dalej jako **Kontrakt 1**)
- 2) **Kontrakt** „Modernizacja hydroforni w Makowie Podhalańskim” (dalej jako **Kontrakt 2**)

- 3) **Kontrakt** „Wymiana odcinka sieci wodociągowej wraz z przyłączami w Makowie Podhalańskim” (dalej jako **Kontrakt 3**)
- 4) Koordynacja działań Wykonawcy Kontraktu na usługi projektowania sieci wodociągowej pn.: „Wymiana odcinka sieci wodociągowej wraz z przyłączami w Makowie Podhalańskim” (dalej jako **Kontrakt 4**).

### 3.6 Logistyka i terminy

#### 1) Lokalizacja

Plac Budowy – miasto Maków Podhalański, woj. małopolskie, POLSKA

Usługi w ramach niniejszej Umowy wykonywane będą przez Wykonawcę na wymienionym powyżej Placu Budowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie w ramach niniejszej Umowy własnego Biura i będzie ponosił wszystkie koszty związane z jego eksploatacją, bieżącym utrzymaniem i wyposażeniem.

#### 2) Data rozpoczęcia i okres wykonania

Rozpoczęcie realizacji Umowy nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego polecenia wydanego przez Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie trzech miesięcy od daty zawarcia Umowy.

Maksymalny okres wykonania Umowy będzie wynosił **45 miesięcy** licząc od daty rozpoczęcia realizacji Umowy.

Na okres realizacji umowy składać się będą:

##### a) **okres mobilizacji – 1 miesiąc**

##### b) **okres realizacji Kontraktów na roboty – maksymalnie 30 miesięcy**, rozumiany jako **okres faktycznej realizacji Kontraktów na roboty budowlane, roboty budowlane z projektowaniem (Kontrakt 1, Kontrakt 2, Kontrakt 3) oraz kontraktów na usługi (Kontrakt 4 i Kontrakt 5)** z zastrzeżeniem, iż dla poszczególnych Kontraktów, opisanych w § 2 ust 1 - 5 Umowy, nie będzie dłuższy niż:

- 1) Dla Kontraktu 1 - 30 miesięcy
- 2) Dla Kontraktu 2 - 12 miesięcy
- 3) Dla Kontraktu 3 - 15 miesięcy
- 4) Dla Kontraktu 4 - 12 miesięcy
- 5) Dla Kontraktu 5 - 30 miesięcy

##### c) **okres zgłaszania wad zrealizowanych Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem (Kontrakt 1, Kontrakt 2, Kontrakt 3) – 12 miesięcy liczone od daty wystawienia Świadczenia Przejęcia dla każdego z Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem.**

Okres zgłaszania wad liczony jest od dnia wystawienia Świadczenia Przejęcia dla poszczególnych Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem. Podczas Okresu Zgłaszania Wad dla robót Inżyniera musi być dostępny na żądanie Zamawiającego. Koszty czynności Inżyniera w Okresie Zgłaszania Wad muszą być wliczone w cenę oferty.

##### d) **Okres rozliczeniowy – 1 miesiąc** biegnie:

- 1) Dla poszczególnych Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem (Kontrakt 1, Kontrakt 2, Kontrakt 3) - od daty zakończenia okresów zgłaszania wad wskazanych w pkt. c)
- 2) Dla kontraktu na usługi projektowania (Kontrakt 4) – biegnie od daty zakończenia okresu wskazanego w pkt. b) 4)

**i trwa do 45 miesięcy realizacji niniejszej umowy.**

Zamawiający zastrzega, iż terminy wskazane powyżej w pkt b), c) i d) mogą być równoległe, a powyżej wskazane okresy realizacji poszczególnych Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem oraz kontraktów na usługi mają charakter szacunkowy.

## 4. Cele Umowy.

### 4.1 Cele ogólne Umowy

Celem niniejszej Umowy jest profesjonalne świadczenie usług polegających na zarządzaniu technicznym, administracyjnym i finansowym, w tym pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z wymaganiami polskiego Prawa Budowlanego, Projektem realizowanym przez Wykonawcę i pozostałych wykonawców Kontraktów na roboty budowlane. Zarządzanie ww. Kontraktami winno być zgodne z:

- 1) wymaganiami Ustawy prawo zamówień publicznych oraz odpowiednimi dla tych Kontraktów specyfikacjami istotnych warunków zamówień,
  - 2) wymaganiami polskiego prawa
  - 3) wymaganiami warunków kontraktowych FIDIC
  - 4) wymaganiami i przy spełnieniu standardów najlepszych dostępnych technik (BAT – *Best Available Techniques*),
  - 5) wymaganiami Zamawiającego,
  - 6) posiadanymi przez Zamawiającego „dokumentami zamawiającego” zgodnie z ich definicją FIDIC,
  - 7) wymaganiami KE i wszystkich Instytucji zaangażowanych w realizację Projektu oraz procedurami Funduszu Spójności,
  - 8) wymaganiami jakości w okresie bezpośredniej realizacji oraz w okresie gwarancji (Okresie Zgłaszania Wad)
  - 9) harmonogramem, budżetem i zakresem rzeczowym Projektu
- oraz
- 10) zapewnić prawidłową realizację Robót,
  - 11) umożliwić terminowe przejęcie i prawidłową eksploatację przedmiotów zamówień ww. Kontraktów na roboty i roboty budowlane z projektowaniem oraz kontraktu na usługi projektowania przez Zamawiającego tak w Okresie Zgłaszania Wad, jak i po jego zakończeniu,
  - 12) zapewnić ścisłą współpracę z MAO i JRP oraz IZ, IP, IW oraz inne, jeżeli dotyczy

### 4.2 Cele szczegółowe Umowy.

Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi Inżyniera mające na celu w szczególności:

- 1) Organizację wszystkich robót i usług na wykonanie, których Zamawiający zawarł lub zawrze wyspecyfikowane w pkt 3.3 niniejszego OPZ trzy równoległe z niniejszą Umową Kontrakty na roboty i roboty budowlane z projektowaniem, dla poprawnej realizacji Projektu,
- 2) Wzajemną koordynację wszystkich zakontraktowanych robót i robót budowlanych z projektowaniem, z zagwarantowaniem Zamawiającemu prowadzenia bieżącej działalności w zakresie gospodarki wodno ściekowej
- 3) Koordynację prac projektowych wykonywanych w ramach kontraktu na roboty budowlane z projektowaniem – Kontrakt 2 oraz prac projektowych wykonywanych w ramach kontraktu na projektowanie – Kontrakt 4, w celu prawidłowej realizacji Projektu,
- 4) Zapewnienie prawidłowego przepływu informacji pomiędzy wykonawcami Kontraktów: Kontrakt 1, Kontrakt 2, Kontrakt 3 Kontraktu 4, polegające w szczególności na

zapewnieniu prawidłowego przebiegu działań informacyjnych i promocyjnych wykonywanych przez wykonawcę Kontraktu 5.

- 5) Nadzór nad właściwym wykonaniem Kontraktów na roboty budowlane i na roboty budowlane z projektowaniem (Kontrakt 1, Kontrakt 2 i Kontrakt 3) oraz Kontraktu na usługi projektowania sieci wodociągowej (Kontrakt 4),
- 6) Monitoring, nadzór, kontrola, raportowanie i sprawozdawczość w zakresie rzeczowym i finansowym poszczególnych Kontraktów na roboty budowlane, na roboty budowlane z projektowaniem (Kontrakt 1, Kontrakt 2 i Kontrakt 3) oraz Kontraktu na usługi projektowania sieci wodociągowej (Kontrakt 4).
- 7) Wykonywanie obowiązków Inżyniera Kontraktu w zakresie i na warunkach kontraktów na roboty FIDIC w odniesieniu do wszystkich zawartych Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem (Kontrakt 1, Kontrakt 2, Kontrakt 3),
- 8) Wykonywanie obowiązków inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w Polsce, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2006 r. nr 156 poz. 1118 z późn. zm.) w związku z realizacją robót budowlanych w ramach Kontraktu 1, Kontraktu 2 i Kontraktu 3,
- 9) Koordynację czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego i m.in. przy budowie obiektu budowlanego, wymagającego ustanowienia inspektorów nadzoru inwestorskiego w zakresie różnych specjalności, wyznaczenie spośród Kluczowych Specjalistów Inżyniera jednego z nich jako koordynatora ich czynności na budowie w związku z realizacją robót budowlanych w ramach Kontraktu 1, Kontraktu 2, Kontrakt 3.
- 10) Konsultacje, doradztwo i analiza ryzyk Zamawiającego w Kontraktach na roboty budowlane i na roboty budowlane z projektowaniem (Kontrakt 1, Kontrakt 2 i Kontraktu 3) oraz w Kontrakcie na usługi projektowania (Kontrakt 4),
- 11) Rozliczenia finansowe pośrednie z uwzględnieniem kwalifikowalności kosztów zgodnie z wymaganiami: Instytucji Finansującej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Wdrażającej oraz UE dla przedsięwzięć finansowanych ze środków Funduszu Spójności,
- 12) Nadzór nad odbiorami, próbami końcowymi i eksploatacyjnymi oraz w okresie zgłaszania wad,
- 13) Końcowe rozliczenie finansowe poszczególnych Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem (Kontrakt 1, Kontrakt 2 i Kontrakt 3), Kontraktu na usługi projektowania (Kontrakt 4) oraz całego Projektu w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego w niniejszym postępowaniu przetargowym) zgodnie z wymaganiami: Instytucji Finansującej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Wdrażającej oraz UE dla przedsięwzięć/projektów finansowanych ze środków Funduszu Spójności,
- 14) Mediacje i rozjemstwo w sporach powstałych w ramach realizowanych Kontraktów

## 5. Szczegółowy zakres obowiązków i zadań.

**Przedstawiony poniżej wykaz głównych zadań i obowiązków Inżyniera Kontraktu nie wyklucza wykonywania wszystkich innych obowiązków, czynności i zadań, które będą konieczne do prawidłowej realizacji Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem oraz Kontraktu na usługi oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego.**

### 5.1 Szczegółowy zakres obowiązków Inżyniera

Inżynier w ramach podstawowych obowiązków przy realizacji procesu inwestycyjnego Projektu powinien między innymi (terminy podane poniżej liczą się od daty podpisania Umowy przez obie Strony):

- 1) bezwzględnie przestrzegać warunków Kontraktów i warunków Umowy zawartej w sprawie realizacji niniejszego zamówienia.
- 2) Inżynier może przenieść obowiązki własne na asystentów i delegować im uprawnienia, a także takie przeniesienie lub delegowanie uprawnień odwołać; przeniesienie, delegacja

lub ich odwołanie może być dokonywane wyłącznie na piśmie i wymaga każdorazowo uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

- 3) przeprowadzić analizę Dokumentów Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem Projektów Budowlanych, Raportu na temat Oceny Oddziaływania na Środowisko, oraz pozostałych dokumentów i dokumentacji związanych z procesem inwestycyjnym, jakie są w posiadaniu Zamawiającego;
- 4) opracować raport z analizy Dokumentów Zamawiającego i przedłożyć go w terminie do 42 dni;
- 5) opracować i przedłożyć Zamawiającemu, w terminie do 42 dni, harmonogram realizacji Projektu na podstawie badanych dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego oraz (jeżeli dotyczy) harmonogramów dostarczonych przez wykonawców robót budowlanych i usług
- 6) opracować raporty i przedłożyć je Zamawiającemu w terminach zgodnie z pkt 5.2.;

## 5.2 Raporty

Inżynier w ramach prowadzenia sprawozdawczości i raportowania procesu inwestycyjnego Projektu jest zobowiązany między innymi:

- 1) przedkładać raporty i sprawozdania wg. formatów zgodnych i aktualnych z wymaganiami IW, IZ, IP, KE na dzień złożenia Zamawiającemu i/lub (jeżeli dotyczy) IW i/lub innych instytucji (jeżeli dotyczy), zgodnie z wymaganymi wzorami zatwierdzonymi i dostępnymi na stronie internetowej IP i IZ;
- 2) uwzględniać prawo Zamawiającego do dokonywania zmian dotyczących formy, treści, rodzaju, zawartości bądź procedury i terminów przekazywania raportów w zakresie nieuregulowanym przez w/w instytucje;
- 3) przedłożyć jednorazowo **Raport Wstępny** w terminie 28 dni od podpisania Umowy, będący „raportem otwarcia”, a jego część merytoryczna (oprócz I części- ogólnej) powinna składać się z trzech punktów:
  - (i) **pkt. I** (Umowa na Inżyniera), będącego sprawozdaniem Inżyniera z własnych działań z opisem:
    - (a) zakresu usług Inżyniera,
    - (b) przewidywanego harmonogramu pracy Inżyniera,
    - (c) metodyki wykonania usług,
    - (d) prac wstępnych wykonanych przez Inżyniera,
    - (e) informacjami o mobilizacji Zespołu Kluczowych specjalistów,
    - (f) opisem zadań Inżyniera na najbliższy okres działania,
    - (g) organizacji Biura Inżyniera na Placu Budowy,
    - (h) organizacji i Systemu Zarządzania,
    - (i) wytycznych Procedur Współpracy zawierających podstawowe procedury administracyjne i wytycznych dotyczących współpracy wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego (wykonawców, usługodawców, Inżyniera i Zamawiającego oraz właściwych dla każdego Kontraktu instytucji w tym samorządowych, związanych z procesem inwestycyjnym) z uwzględnieniem warunków umów na roboty i usługi,
    - (j) wzorów: formularzy powiadomień, formularzy poleceń i korespondencji, raportów o postępach robót i usług, raportów finansowych, raportów inspekcji Placu Budowy, raportów odbiorów robót podlegających zakryciu, odbiorów częściowych i odbiorów końcowych, raportów z badań jakości, Prób Końcowych i Prób Eksploatacyjnych, Przejściowych Świadectwa Płatności Inżyniera i wszelkich innych dokumentów, jakie Inżynier uzna za konieczne w procesie inwestycyjnym,
    - (k) zasad znakowania dla ewidencjonowania i gromadzenia wszelkich dokumentów procesu inwestycyjnego,
    - (l) systemu zapewnienia jakości włączając plany, harmonogramy oraz zasady kontroli, inspekcji i testów,



- (m) spraw mających wpływ na pomyślne wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie: określenia celów i oczekiwanych rezultatów Projektu, analizy warunków miejscowych i stopnia złożoności inwestycji,
- (n) procedur postępowania na poszczególnych etapach realizacji Kontraktów na roboty,
- (o) monitorowania postępu robót i usług,
- (p) kwalifikowania zasobów (personelu, materiałów, sprzętu) do wykonania robót i usług,
- (q) zakresu opiniowania, weryfikowania, zatwierdzania dokumentów wykonawców robót i usług,
- (r) sposobów zatwierdzania raportów i świadectw płatności w Kontraktach na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem oraz w kontakcie na usługi,
- (s) identyfikacji zagrożeń, problemów, sporów, które mogą być podstawą do roszczeń oraz rozpatrywania roszczeń,
- (t) analizowania, zatwierdzania i wprowadzania Zmian,
- (ii) **pkt. II** (Podsumowanie i załączniki), w którym powinny być zaprezentowane informacje na temat stanu usług realizowanych w ramach Umowy na Inżyniera. Ten punkt powinien kończyć się podsumowaniem;
- (iii) Do Raportu powinny zostać dołączone odpowiednie załączniki, m.in.: dowód posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej i odpowiedzialności wynikającej z niewykonania lub niewłaściwego wykonania obowiązków wynikających z Umowy, jak również niezastosowania ogólnie akceptowanych zasad zawodowych i dopuszczenia się błędów zawodowych.

#### 4) Przedkładać **Raporty Miesięczne** opisujące:

Po wyłonieniu Wykonawców Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem oraz Kontraktu na usługi raporty miesięczne powinny opisywać postęp robót i usług oraz stan zaawansowania finansowego dla każdego z Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem oraz Kontraktu na usługi z uwzględnieniem podziału na odcinki i/lub zadania.

Ponadto raporty miesięczne powinny zawierać zestawienia Materiałów dostarczanych przez wykonawców robót i usługodawców wymaganych formularzy raportów, sprawozdań i procedur oraz dodatkowo byłaby w nim możliwość dokonania akceptacji podwykonawców zaproponowanych przez wykonawców;

Raporty Miesięczne powinny być sporządzane w oparciu o raporty wykonawców robót/usług oraz przejściowe świadectwa płatności, i dostarczane do Zamawiającego w terminie 28 dni od daty zakończenia okresu raportowania (miesiąca kalendarzowego). Raport Miesięczny jest sprawozdaniem z nadzoru Inżyniera nad Kontraktem na roboty tylko pośrednio odnosi się on do działalności Inżyniera. Podstawę do jego sporządzenia stanowi raport wykonawcy. Raport miesięczny obejmuje zakres robót zrealizowanych w okresie sprawozdawczym tj. od chwili sporządzenia poprzedniego raportu miesięcznego. W raporcie należy uwzględnić roboty zakończone i rozpoczęte w okresie sprawozdawczym, roboty planowane, podwykonawstwo, zasoby ludzkie, sprzęt wykonawcy. Powinny być uwzględnione zagadnienia, które bezpośrednio dotyczą robót nadzorowanych przez Inżyniera jak np. problemy BHP, kontrola jakości, analiza zgodności postępu robót z harmonogramem, napotkane trudności i środki zaradcze, Zmiany i roszczenia Stron. W Raporcie Miesięcznym należy w szczególności zawrzeć:

- (i) szczegółowy wykaz robót wykonanych podczas okresu sprawozdawczego oraz narastająco do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego, w tym roboty rozpoczęte i roboty i usługi zakończone w okresie sprawozdawczym oraz roboty i usługi planowane,
- (ii) zakres przeprowadzonych kontroli jakości robót oraz jakości użytych Materiałów,
- (iii) stopień zaangażowania personelu wykonawców i podwykonawców, wymaganego sprzętu wykonawców z oceną poprawności i wpływu ich wykorzystania dla terminowego zakończenia Projektu
- (iv) analizę zgodności postępu robót i usług z harmonogramem,

- (v) analizę wskaźników rzeczowych postępu Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem
- (vi) analizę zgodności harmonogramów rzeczowo-finansowych, planów płatności i przepływów finansowych (w układzie bieżącym okresu sprawozdawczego i narastająco) z założeniami i ich korektę (jeżeli dotyczy)
- (vii) informacje finansowe wynikające z poświadczonego przez Inżyniera świadectwa płatności,
- (viii) informacje o napotkanych problemach oraz podjętych działaniach prewencyjnych i środkach zaradczych zwłaszcza w sprawach mogących wpłynąć na opóźnienie terminu zakończenia Projektu,
- (ix) plan robót przepływów finansowych na kolejny miesiąc następujący po okresie sprawozdawczym,
- (x) prognozę przepływów pieniężnych i planów płatności dla następnych co najmniej trzech miesięcy,
- (xi) wykaz roszczeń i stan zaawansowania ich rozpatrzenia,
- (xii) problemy ochrony środowiska,
- (xiii) listę poleceń zmian wraz z oszacowaniem ich wpływu na Projekt,
- (xiv) informacje o kontaktach z samorządami i społeczeństwem (jeżeli dotyczy),
- (xv) informacje o przestrzeganiu przez wykonawców robót wymogów ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy, warunków socjalnych personelu wykonawców robót/usług/dostaw,
- (xvi) informacje o wypełnianiu obowiązków wynikających z uzyskanych decyzji oraz z przepisów prawa w odniesieniu do środowiska (np.: eliminowanie zagrożeń dla środowiska, oszczędne korzystanie z terenu, ochrona gleby i stosunków wodnych),
- (xvii) zestawienie kopii świadectw pobytu projektanta w ramach nadzoru autorskiego,
- (xviii) dokumentację fotograficzną robót,
- (xix) informacje o Radach Budowy, zakresie odbytych wizji Placu Budowy i innych istotnych dla Projektu problemach.

Raport Miesięczny powinien zawierać również:

- (xx) opis działań własnych Inżyniera,
- (xxi) zestawienie decyzji podjętych przez Inżyniera w okresie sprawozdawczym
- (xxii) stanu zaawansowania usług realizowanych przez Inżyniera w okresie sprawozdawczym
- (xxiii) informację dotyczącą pracy personelu Inżyniera (ilość przeprowadzonych nadzorów, odbytych spotkań, Rad Budowy, narad technicznych, negocjacji itp.) oraz
- (xxiv) plan działań dla następnego okresu sprawozdawczego.

**Raport Miesięczny powinien dla swojej ważności zostać zatwierdzony przez Zamawiającego.**

- 5) Przedkładać **Raporty Kwartalne** (przejściowe), które będą podstawą do wypłaty wynagrodzenia za pracę Inżyniera oraz rozliczenia z jego działania. Raport Kwartalny powinien zawierać opis działań oraz decyzji podjętych przez Inżyniera w okresie objętym raportem, jak również plan działań na kolejny okres wykonywania Umowy. Raport przejściowy powinien być przekazywany przez Inżyniera do Zamawiającego i/lub IPZ II (jeżeli dotyczy) w terminie 28 dni po zakończeniu okresu raportowania. Za początek okresu raportowania należy uznać datę podpisania Umowy na Inżyniera (nie zaś w układzie kalendarzowym tj. od 1 stycznia lub 1 lipca). Proponuje się, aby pierwszym miesiącem, objętym pierwszym okresem raportowania był miesiąc w którym podpisano Umowę na Inżyniera. Raport Kwartalny powinien zawierać również:
- (i) syntetyczne zestawienie Raportów Miesięcznych przekazanych w okresie raportowania

- (ii) syntetyczny opis robót zrealizowanych przez wykonawców (krótkie podsumowanie) – pokazanie stanu zaawansowania, zarówno rzeczowego jak i finansowego Projektu
- (iii) syntetyczny opis zagrożeń powstałych w trakcie wykonywania robót i propozycje działań, które należy podjąć w celu ich wyeliminowania,
- (iv) korektę (jeżeli dotyczy) harmonogramu pracy Inżyniera
- (v) pozostałe dokumenty Inżyniera niezbędne do rozliczenia należnych Inżynierowi płatności.

Zatwierdzenie Raportu Kwartalnego przez Zamawiającego jest podstawą do wystawienia **Okresowego Świadczenia Płatności Inżyniera**, które powinno zawierać co najmniej następujące dane:

- (a) Nazwę i numer rejestracyjny Projektu w KE,
  - (b) Nr umowy na usługi Inżyniera,
  - (c) Nazwę i numer Umowy na Inżyniera,
  - (d) Nazwę i adres siedziby Inżyniera,
  - (e) Dane identyfikacyjne Inżyniera,
  - (f) Nazwę i adres siedziby Zamawiającego,
  - (g) Dane identyfikacyjne Zamawiającego,
  - (h) Miejscowość, data
  - (i) OKRESOWE ŚWIADCZENIE PŁATNOŚCI INŻYNIERA NR ....
  - (j) za okres raportowania..... słownie: .....
  - (k) cena ofertowa (netto) ..... słownie: .....
  - (l) % podatku VAT ..... słownie: .....
  - (m) cena ofertowa brutto..... słownie: .....
  - (n) % zaawansowania wykonania usługi Inżyniera
  - (o) wartość netto wykonanej usługi Inżyniera w okresie raportowania ..... słownie: .....
  - (p) % podatku VAT ..... słownie: .....
  - (q) wartość brutto wykonanej usługi Inżyniera w okresie raportowania ..... słownie: .....
  - (r) wartość wykonanej usługi Inżyniera narastająco:
    - netto..... słownie: .....
    - VAT..... słownie: .....
    - brutto..... słownie: .....
  - (s) % zaawansowania wykonania robót do bieżącego okresu raportowania
  - (t) wartość wykonania robót do bieżącego okresu raportowania
    - netto..... słownie: .....
    - VAT..... słownie: .....
    - brutto..... słownie: .....
  - (u) % zaawansowania wykonania robót na koniec okresu raportowania
  - (v) wartość wykonania robót na koniec okresu raportowania
    - netto..... słownie: .....
    - VAT..... słownie: .....
    - brutto..... słownie: .....
  - (w) podpis i pieczęć Inżyniera
  - (x) oświadczenie o zatwierdzeniu Zamawiającego
  - (y) podpis i pieczęć Zamawiającego
- 6) Przedkładać **Raport z postępów w realizacji Projektu Funduszu Spójności** zgodnie z „Wytocznymi do raportów z postępów w realizacji Projektów Funduszu Spójności” wydanymi przez Ministerstwo Finansów, Ministerstwo Rozwoju Regionalnego, w terminie

- nie rzadziej, niż co 3 miesiące. Za początek okresu raportowania należy uznać datę podpisania Umowy na Inżyniera. Pierwszym miesiącem, objętym pierwszym okresem raportowania winien być miesiąc, w którym podpisano Umowę na Inżyniera. Raport powinien prezentować stan na koniec trzeciego miesiąca i obejmować okres 3 miesięcy. Końcem okresu sprawozdawczego powinien być zawsze ostatni dzień miesiąca. Wówczas okres trzech miesięcy, po których powinien zostać przygotowany kolejny raport, liczy się od dnia sporządzenia ostatniego raportu.

Zamawiający oczekuje przedkładania Raportu w taki sposób, aby na posiedzeniach Komitetu Monitorującego przedstawiany był raport dołączony do ostatniego wniosku o płatność lub taki, który nie stanowił załącznika do wniosku o płatność. Oznacza to w praktyce, iż na posiedzeniu KM w II półroczu mogą być rozpatrywane raporty zgodne ze stanem na koniec czerwca, maja lub kwietnia. Natomiast na posiedzeniu KM w I półroczu, mogą być rozpatrywane raporty zgodne ze stanem na koniec grudnia, listopada lub października.

Z uwagi na fakt, iż w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu każdego pełnego roku realizacji Projektu konieczne jest przedstawienie tzw. raportu rocznego, na pierwszym (ok. połowy kwietnia) posiedzeniu KM w danym roku rozpatrywane będą raporty zgodne ze stanem na koniec grudnia, listopada lub października oraz dodatkowo Załącznik do raportu rocznego zgodny z wymaganiami Wytucznych zawierający:

- (i) najważniejsze (nie więcej niż 3) zadania zrealizowane i cele osiągnięte w danym roku wraz z odniesieniem się do planów wynikających z poprzedniej informacji rocznej (lub raportu na Komitet Monitorujący) i wskazaniem (tam, gdzie ma to zastosowanie) przyczyn niezrealizowania zamierzeń,
- (ii) planowane (nie więcej niż 3) najważniejsze zadania na rok następny, a także planowany do osiągnięcia na koniec następnego roku całkowity postęp rzeczowy i finansowy wyrażony w procentach,
- (iii) planowane przygotowanie wniosku/wniosków o płatność,
- (iv) problemy i inne kwestie, wymagające zajęcia się nimi przez Komitet Monitorujący (np. planowana modyfikacja).

Inżynier winien przekazać Raport i Załącznik, (jeżeli dotyczy) do 15 dnia (lub następującego po nim najbliższego dnia roboczego) miesiąca następującego po zakończeniu okresu raportowania.

- 7) Przedkładać **Raport Końcowy** po zakończeniu każdego Kontraktu na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem oraz Kontraktu na usługi projektowania w terminie do 28 dni po zakończeniu Kontraktu i wystawieniu Końcowego Świadectwa Płatności lub innego odpowiadającego mu dokumentu. Raport Końcowy będzie kompleksowym podsumowaniem wraz z krytyczną analizą kontraktu, dla którego będzie wystawiony. W Raporcie Końcowym należy w szczególności zawrzeć:

- (i) opis Kontraktu, zakres rzeczowy, finanse, efekt (jeżeli dotyczy) rzeczowy, ekonomiczny, ekologiczny i technologiczny, Kontraktów na roboty
- (ii) rozliczenie finansowe kontraktu na roboty lub roboty budowlane z projektowaniem
- (iii) wykaz z rozliczenia i/lub zwrotu odpowiednich gwarancji wykonawców,
- (iv) kopie Świadectwa Przejęcia i Świadectwa Wykonania lub innych odpowiadających Świadectwom dokumentów,
- (v) dokumentację powykonawczą,
- (vi) analizę końcową kosztów kontraktu,
- (vii) opis rzeczywistego postępu robót z wyszczególnieniem powodów opóźnień lub wydłużenia czasu realizacji (jeżeli dotyczy),
- (viii) raporty z rozruchu i/lub prób końcowych i eksploatacyjnych
- (ix) wykaz decyzji, pozwoleń, i innych wymaganych dla poprawnej eksploatacji robót
- (x) wykaz Sił Wyższych (jeżeli dotyczy) oraz nieprawidłowości i poczynionych działań naprawczych w zakresie ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy,
- (xi) wykaz spraw spornych i sposobu ich rozwiązania
- (xii) wyniki przeprowadzonych badań, prób i testów jakości, ocenę systemu jakości wraz z dokumentami poświadczającymi spełnienie wymagań jakościowych,
- (xiii) pełną dokumentację fotograficzną z realizacji Kontraktów na robót

- 8) Przedłożyć Raport Końcowy dla niniejszej Umowy na Inżyniera, który będzie prezentacją i kompleksowym podsumowaniem działań własnych Inżyniera w zakresie rzeczowym i końcowym rozliczeniem finansów i gwarancji, w terminie do 14 dni po zatwierdzeniu i rozliczeniu ostatniego z Kontraktów na roboty.

### 5.3 Monitoring

Monitoring i ocena realizacji Kontraktów i Umowy na Inżyniera Kontraktu prowadzone będą przez Zamawiającego i odpowiednio uprawnione instytucje zaangażowanie we wdrażanie Projektu, zgodnie z wytycznymi Funduszu Spójności oraz zgodnie z przepisami prawa polskiego, ze szczególnym uwzględnieniem:

- 1) terminów realizacji i zakończenia robót i usług zgodnie z zatwierdzonymi harmonogramami realizacji Kontraktów i Umowy
- 2) rzeczowego i finansowego postępu robót i usług
- 3) przestrzegania budżetu Umowy na Inżyniera Kontraktu, Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem i Kontraktu na usługi projektowania oraz Projektu,
- 4) terminów płatności i końcowego rozliczenie Umowy na Inżyniera Kontraktu oraz Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem oraz Kontraktu na usługi projektowania,
- 5) systemu zapewnienia jakości Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem oraz Kontraktu na usługi projektowania ( o ile dotyczy),
- 6) przestrzegania przepisów prawa, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska.

### 5.4 Szczegółowy zakres zadań Inżyniera w okresie realizacji:

Inżynier w ramach podstawowych zadań przy realizacji procesu inwestycyjnego Projektu jest zobowiązany między innymi do:

- 1) przekazywania wykonawcom robót w imieniu Zamawiającego wszystkich, jakie uzna za stosowne, Dokumentów Zamawiającego, a w szczególności: projekty budowlane, pozwolenia na budowę, prawo dostępu do wszystkich niezbędnych części Terenu Budowy w terminach podanych w Kontraktach na roboty;
- 2) sprawdzania, czy odnośnie dla poszczególnych Kontraktów ubezpieczenia (jeśli dotyczy), są utrzymywane przez wykonawców robót i usług zgodnie z Kontraktami na roboty i Kontraktu na budowę z projektowaniem;
- 3) przyjmowania od wykonawców Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem powiadomienia o stwierdzeniu błędów w Dokumentach Zamawiającego i/lub Wymaganiach Zamawiającego, i po ich zbadaniu, przekazywać je Zamawiającemu wraz z rekomendacją sposobu rozwiązania problemu uwzględniającym warunki Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem;
- 4) przyjmowania, analizowania, weryfikowania i zatwierdzania Projektów wykonawczych i/lub dokumentacji powykonawczych i innych dokumentów związanych z projektowaniem robót, sporządzonych przez wykonawców robót;
- 5) inicjowania i prowadzenia Rad Budowy na Placu Budowy odbywających się w każdy drugi dzień tygodnia (wtorek) oraz w innym dniu, kiedy Inżynier, Zamawiający lub wykonawcy żądają udziału innych członków procesu inwestycyjnego oraz prowadzenia rejestru Rad Budowy, sporządzania raportów z Rad Budowy i przekazywania kopii raportów uczestnikom Rad Budowy;
- 6) opiniowania podwykonawców wskazanych przez wykonawców, jeśli takie wskazanie jest konieczne i, po uzyskaniu zgody Zamawiającego, zatwierdzania ich; w przypadku nie uzyskania zgody Zamawiającego, przedstawienia wykonawcom odpowiednie pisemnego uzasadnienie odmowy zatwierdzenia;
- 7) polecenia powiadomieniem wykonawcom wykonania robót tymczasowych i/lub zmian po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego;
- 8) zatrudnienia odpowiedniej liczby inspektorów nadzoru budowlanego o odpowiednich do nadzorowanych robót specjalnościach, zgodnie z wymogami prawa budowlanego;
- 9) wskazania Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego jako koordynatora działań w zakresie nadzoru budowlanego spośród inspektorów nadzoru zgodnie z polskim Prawem

Budowlanym, przy czym Główny inspektor nadzoru budowlanego i inspektorzy nadzoru budowlanego muszą spełniać wymagania określone przepisami polskiego prawa.

- 10) prowadzenia nadzorów robót budowlanych (zgodnie z art. 25 i 26 polskiego Prawa Budowlanego) z uwzględnieniem terminów i sztuką budowlaną, pełnienia wszystkich obowiązków związanych z tymi zadaniami, w sposób zapewniający jak najlepsze ich wykonanie, a w szczególności:
  - (i) reprezentowanie Zamawiającego na Placu Budowy poprzez sprawowanie kontroli zgodności wykonanych robót z Dokumentami Zamawiającego i/lub warunkami Kontraktu, przepisami prawa i obowiązującymi Polskimi Normami (PN) oraz zasadami wiedzy technicznej,
  - (ii) kontrolowanie jakości robót, wbudowanych w nie Materiałów i Urządzeń oraz zapobieganie użyciu wadliwych Materiałów lub Materiałów nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
  - (iii) sprawdzanie i odbieranie robót ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych robót i dostaw włączając w to sieci, instalacje i urządzenia techniczne oraz branie udziału w przyjmowaniu gotowych obiektów i w przekazywaniu ich do użytkowania;
  - (iv) przygotowywanie świadectw dotyczących:
    1. aprobat technicznych dostaw
    2. prób Materiałów i Robót
    3. ilości wykonanych robót i przyjęcia robót;
  - (v) w przypadku stwierdzenia wad nadzorowanie ich usunięcia;
  - (vi) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń (potwierdzonych wpisem do dziennika budowy) dotyczących: wykonywania robót, usunięcia nieprawidłowości i zagrożeń, przeprowadzania prób lub badań (także wymagających odkrycia robót zakrytych); przedstawienia ekspertyz dotyczących robót;
- 11) wstrzymania robót w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, bądź spowodować znaczne straty materialne;
- 12) wystawiania stosownych świadectw płatności;
- 13) wydawania stosownych Świadectw Przejęcia i protokołów odbiorów;
- 14) wydawania stosownych Świadectw Wykonania i weryfikowania Oświadczeń po ukończeniu zobowiązań wykonawców;
- 15) koordynowania i pomagania wykonawcom i dostawcom uzyskania obowiązujących uzgodnień, decyzji i pozwoleń, w tym pozwolenia zintegrowanego oraz pozwolenia na użytkowanie robót w imieniu Zamawiającego;
- 16) analizowania sytuacji i rekomendowania Zamawiającemu rozwiązania problemu i/lub zatwierdzenia planu działania wykonawcy robót przedstawionego na taką okoliczność w przypadku wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych lub siły wyższej;
- 17) Obowiązkiem Inżyniera jest bieżące informowanie Zamawiającego o prawdopodobnych przyszłych zdarzeniach i okolicznościach, które mogą mieć negatywny wpływ na jakość robót, wzrost kosztu budowy lub opóźnienie realizacji terminu wykonania robót.
- 18) Zamawiający może żądać od Inżyniera przedstawienia szacunkowej oceny wpływu oczekiwanych skutków zdarzeń lub okoliczności na dodatkowe koszty, które mogą być poniesione przez Zamawiającego lub datę zakończenia robót budowlanych. Inżynier przedstawi to oszacowanie w terminie podanym przez Zamawiającego.
- 19) analizowania, weryfikowania i zatwierdzania zmiany do harmonogramów wykonania w porozumieniu z Zamawiającym, wykonawcami robót i/lub usług w celu optymalizacji kosztów i terminów ukończenia;
- 20) doradzania Zamawiającemu rozwiązania lub kroków, jakie winny być podjęte w przypadku wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych lub problemów;
- 21) przeciwdziałania wszelkim opóźnieniom i nieprawidłowościom zaistniałym na Placu Budowy podczas wykonywania robót;
- 22) monitorowania i analizowania postępu robót i/ lub usług;

- 23) inicjowania i/lub rekomendowania i/lub polecenia i/lub analizowania i/lub zatwierdzania zmian w realizowanych robotach budowlanych
- 24) doradzania Zamawiającemu w zakresie obniżenia kosztów budowy i kosztów eksploatacyjnych w przyszłości;
- 25) sprawowania nadzoru w zakresie dostępności, mobilizacji i wykorzystania Sprzętu Wykonawcy stosownie do warunków Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem;
- 26) kontrolowania terminów obowiązywania wszystkich świadectw jakości, certyfikatów, norm, aprobat, polis ubezpieczeniowych, gwarancji, itp., za które wykonawcy są odpowiedzialni zgodnie z warunkami odpowiednich Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem;
- 27) przeprowadzania regularnych inspekcji Placu Budowy oraz testów w celu kontroli jakości stosowanych i lub dostarczanych materiałów, maszyn, urządzeń oraz wykonanych robót zgodnie ze sztuką budowlaną i Kontraktami na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem;
- 28) zatwierdzania dostarczanych próbek wszelkich Materiałów i Urządzeń wbudowanych w roboty i dostarczonych zgodnie z warunkami Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem;
- 29) analizowania i zatwierdzania sporządzanych przez wykonawców i/lub dostawców instrukcji obsługi, eksploatacji i konserwacji;
- 30) w okresie gwarancji i rękojmi raz w roku, dokonanie przeglądu technicznego przedmiotu zamówienia, łącznie z Wykonawcą i Zamawiającym. Po wykryciu wad i usterek Inżynier nadzoruje ich usunięcie przez Wykonawcę oraz dokonuje odbioru po ich usunięciu,
- 31) wspierania Zamawiającego w egzekwowaniu warunków gwarancji i rękojmi dla usuwania wad w Okresach Zgłaszania Wad;
- 32) opracowywania i przedkładania Zamawiającemu sprawozdania z inspekcji gwarancyjnych, w terminie 14 dni po zakończeniu każdej z nich, łącznie z oceną pracy Personelu Zamawiającego i listą modyfikacji możliwych do wdrożenia dla polepszenia pracy przedmiotu zamówienia dla Kontraktów na roboty;
- 33) prowadzenia ewidencji usterek i wad oraz sposobów i czynności podjętych w celu ich usunięcia;
- 34) prowadzenia ewidencji gwarancyjnych przeglądów okresowych;
- 35) nadzorowania i brania czynnego udziału w próbach przedodbiorowych, odbiorowych, końcowych i eksploatacyjnych;
- 36) wystawiania świadectwa przeprowadzenia próby lub uznania świadectwa wystawionego przez wykonawców;
- 37) przygotowania końcowej inspekcji i wydania Świadectwa Przejęcia/ Świadectwa odbioru dokumentacji, listy usterek i innych dokumentów nie wyszczególnionych w Kontraktach na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem, w Kontrakcie na usługi projektowania i Umowie na Inżyniera Kontraktu, a mających zastosowanie w procesie inwestycyjnym;
- 38) przestrzegania harmonogramów dla terminowego wykonania robót, oraz planów płatności; negocjowania i rekomendowania Zamawiającemu propozycji stosownych zmian w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających takie zmiany, aktualizacji harmonogramów robót i/lub planów płatności;
- 39) analizowania, zatwierdzania i ewidencjonowania rozliczeń wystawianych przez wykonawców Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem,
- 40) wystawiania i ewidencjonowania Przejściowych Świadectw Płatności zgodnie z warunkami Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem;
- 41) przeprowadzania pomiarów ilości i jakości robót, dostaw i usług oraz ich oceny finansowej;
- 42) polecenia zwrotów gwarancji wykonania, kwot zatrzymanych i innych gwarancji zgodnie z warunkami Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem;
- 43) potwierdzania ilości i ceny zużytych przez wykonawców mediów (energia elektryczna, woda itp.) w przypadku korzystania z mediów udostępnianych przez Zamawiającego;
- 44) wystawiania Końcowego Świadectwa Płatności;

- 45) podejmowania działań dla polubownego rozstrzygnięcia sporów;
- 46) sporządzania wszelkich niezbędnych dokumentów stosownie do postanowień Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem, stosownie do wymagań warunków kontraktowych FIDIC oraz Zamawiającego i/lub instytucji finansujących;
- 47) fachowego doradzania i świadczenia stałych usług konsultacyjnych Zamawiającemu;
- 48) ścisłej współpracy z MAO i JRP Zamawiającego oraz instytucjami zaangażowanymi w proces wdrażania, realizacji i finansowania Projektu;
- 49) analizy, ustalania i weryfikowania zakresu i wartości kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych;
- 50) wykonywania, w uzgodnieniu lub na żądanie Zamawiającego, wszelkich czynności nie wymienione w niniejszej Umowie i/lub w Kontraktach na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem jakie okażą się niezbędne dla prawidłowej realizacji tych Kontraktów (zgodnie z „Warunkami Kontraktu na Budowę oraz Budowy z Projektowaniem” FIDIC, ustawa Prawo budowlane, wymaganiami Funduszu Spójności, jak również wymaganiami Zamawiającego) oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego w ramach realizacji Projektu;
- 51) udzielania, w uzgodnieniu z Zamawiającym, wyjaśnień wykonawcom robót budowlanych i robotów budowlanych z projektowaniem oraz usług w przypadku jakichkolwiek rozbieżności we właściwych dokumentach kontraktowych i/lub Dokumentach Zamawiającego oraz pełnienia roli rozjemcy w sporach pomiędzy stronami konfliktów;
- 52) zapewnienia działań logistycznych i administracyjnych niezbędnych do wykonania niniejszej Umowy
- 53) zapewnienia zakwaterowania, wynagradzania i pokrywania wszelkich kosztów związanych z delegacjami, podróżami, itp. personelu Inżyniera ;
- 54) wyposażenia biura Inżyniera na Placu Budowy w sprzęt niezbędny do wykonywania Usług (meble, sprzęt biurowy, sprzęt komputerowy, drukarki, telefaksy, telefony);
- 55) wyposażenia personelu Inżyniera Kontraktu w narzędzia niezbędne dla należytego wykonania niniejszej Umowy;
- 56) ponoszenia kosztów zużycia mediów (woda, energia elektryczna, odbiór ścieków i inne).

## 6. Wzajemne zobowiązania Stron.

### 6.1 Zobowiązania Zamawiającego.

- 1) Zamawiający przekaze posiadane Dokumenty Zamawiającego wybranemu Inżynierowi , w szczególności:
  - (i) decyzje administracyjne i inne niezbędne dokumenty formalno-prawne dotyczące robót,
  - (ii) dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz planowane koszty robót budowlanych,
  - (iii) wszelkie inne dokumenty niezbędne do wykonywania jego obowiązków, będące w posiadaniu Zamawiającego, których przekazanie nie naruszy interesu Zamawiającego,
  - (iv) informacje o znanych Zamawiającemu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację Umowy.
- 2) Zamawiający (w miarę możliwości) zapewni wsparcie i wyjaśnienia ze strony projektantów w zakresie posiadanych Dokumentów Zamawiającego w ramach nadzoru autorskiego
- 3) Zamawiający udzieli pomocy i wsparcia we wszystkich sprawach formalnych i administracyjnych, tam gdzie udział Zamawiającego jest wymagany przez obowiązujące przepisy oraz udzieli odpowiednich upoważnień Inżynierowi,
- 4) Zamawiający udzieli wszelkiej pomocy w nawiązaniu współpracy z władzami lokalnymi i instytucjami, których zezwolenia i decyzje wymagane będą w związku z realizacją niniejszej Umowy oraz Kontraktów na roboty



- 5) Zamawiający udzieli pomocy w wyjaśnianiu wszystkich aspektów prawnych związanych z Projektem.

## 6.2 Zobowiązania Inżyniera.

- 1) Inżynier będzie występował o pisemną zgodę Zamawiającego w każdym przypadku, kiedy:
- (i) podejmowane przez Inżyniera decyzje będą wymagały takiej aprobaty zgodnie z warunkami Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem, oraz
  - (ii) podejmowane przez Inżyniera decyzje nie będą wymagały takiej aprobaty zgodnie z warunkami Kontraktów na roboty budowlane i roboty budowlane z projektowaniem, ale w ocenie Inżyniera mogą być niekorzystne dla Zamawiającego, w szczególności będą mogły spowodować zwiększenie cen kontraktowych i/lub przedłużenie Czasu na Ukończenie dla robót i/lub usług.
- 2) Inżynier jest zobowiązany ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej oraz odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania swoich obowiązków w ramach niniejszej Umowy oraz naruszenia powszechnie przyjętych zasad wykonywania zawodu i błędów w sztuce. Koszty ubezpieczenia ponosi Inżynier. Kopia polisy ubezpieczeniowej winna być dołączona do Raportu Początkowego.
- 3) Inżynier ma obowiązek uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na działania wynikające z następujących klauzul określonych w: podręczniku „Warunki Kontraktu na Budowę DLA ROBÓT BUDOWLANYCH I INŻYNIERYJNYCH PROJEKTOWANYCH PRZEZ ZAMAWIAJACEGO” SIDIR drugi wydanie angielsko - polskie niezmienione 2000 (tłumaczenie pierwszego wydania 1999) ISBN: 83-86810-14-9 (czerwona książka) lub podręczniku Warunki Kontraktu na Urządzenia i Budowę z Projektowaniem DLA URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH I MECHANICZNYCH ORAZ DLA ROBÓT BUDOWLANYCH I INŻYNIERYJNYCH PROJEKTOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ drugie wydanie angielsko-polskie 2000 ISBN 83-86810-13-0 (żółta książka).
- (i) klauzula 2.1 [Prawo dostępu do Placu Budowy]
  - (ii) klauzula 3.2 [Delegowanie przez Inżyniera]
  - (iii) klauzula 4.3. [Przedstawiciel Wykonawcy]
  - (iv) klauzula 4.4. [Podwykonawcy]
  - (v) klauzula 5.1 [Definicja „mianowanego Podwykonawcy”]
  - (vi) klauzula 7.4. [Dokonywanie prób] / klauzula 9 [Próby końcowe]
  - (vii) klauzula 8.3. [Harmonogram]
  - (viii) klauzula 8.4 [Przedłużenie Czasu na Ukończenie]
  - (ix) klauzula 8.8 [Zawieszenie pracy]
  - (x) klauzula 8.10 [Płatność za Urządzenia i Materiały, w wypadku zawieszenia]
  - (xi) klauzula 8.11 [Przedłużone zawieszenie]
  - (xii) klauzula 10.2 [Przejęcie części Robót]
  - (xiii) klauzula 10.3 [Przeszkoda w Próbach Końcowych]
  - (xiv) klauzula 12.2. [Metody obmiaru]
  - (xv) klauzula 12.3 [Wycena]
  - (xvi) klauzula 13 [Zmiany i korekty]
  - (xvii) klauzula 13.7 [Korekty wynikające ze zmian stanu prawnego]
  - (xviii) klauzula 16 [Zawieszenie i odstąpienie przez Wykonawcę]
  - (xix) klauzula 17.4 [Skutki zagrożeń stanowiących ryzyko Zamawiającego]
  - (xx) klauzula 19.4 [Następstwa Siły Wyższej]
  - (xxi) klauzula 20.1 [Roszczenia Wykonawcy]
- 4) Inżynier nie będzie miał prawa:
- (i) wnosić poprawek do Kontraktów na roboty
  - (ii) zwolnić żadnej ze stron Kontraktów na roboty z jakichkolwiek zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z tych Kontraktów.

## 7. Personel Inżyniera .

Umowa niniejsza musi być wykonywana zgodnie z prawem polskim. Inżynier i jego personel muszą przestrzegać przepisów prawa polskiego, w szczególności: Prawa Budowlanego, Prawa Geologicznego i Górniczego, Prawa Wodnego, Prawa Geodezyjnego i Kartografii, Prawa Ochrony Środowiska, Prawa Ochrony Przyrody, Prawa Celnego, Kodeksu postępowania administracyjnego, Kodeksu cywilnego, Prawa Dewizowego, Prawa Pracy, Prawa Podatkowego, Ustawy o rachunkowości, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, łącznie z aktami wykonawczymi.

Inżynier winien zapewnić zespół wysoko kwalifikowanych ekspertów, inżynierów specjalistów branżowych, posiadających stosowną wiedzę, odpowiednią praktykę i zdolność do wykonywania zadań wynikających z niniejszej Umowy.

Zaproponowani inspektorzy nadzoru budowlanego muszą spełniać wszystkie kryteria wymagane stosownymi przepisami obowiązującego prawa polskiego (ze szczególnym uwzględnieniem Prawa Budowlanego).

### 7.1 Kluczowi Specjaliści

Osoby wskazane w ofercie Wykonawcy, muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie odpowiednie do Wymagań Zamawiającego sformułowanych w Tomie I niniejszej SIWZ.

### 7.2 Pozostały Personel wspierający Inżyniera.

Inżynier Kontraktu zapewni zatrudnienie wystarczającej liczby tłumaczy w przypadku braku znajomości języka polskiego i angielskiego przez wyżej wymienionych Kluczowych Specjalistów w stopniu umożliwiającym komunikowanie się na Placu Budowy z personelem Zamawiającego, wykonawców robót.

Życiorysy zawodowe specjalistów innych niż kluczowi i pozostałego Personelu Inżyniera nie są badane przed podpisaniem Umowy i nie powinny być one włączone do Oferty.

Inżynier Kontraktu dobierze i wynajmie innych specjalistów zgodnie z własnym uznaniem i wymaganiami, jakie będą wynikać w trakcie realizacji Kontraktów na roboty.

Cały Personel Inżyniera musi być niezależny i wolny od konfliktów interesów z Zamawiającym i wykonawcami robót w przypisanych im obowiązkach.

Urzednicy państwowi, samorządowi i inny personel lokalnej administracji publicznej Rzeczypospolitej Polskiej nie może być rekrutowany jako Personel Inżyniera Kontraktu.

### 7.3 Obowiązki Inżyniera wobec Personelu Inżyniera

Inżynier zobowiązany jest:

- opłacić specjalistów zatrudnionych dla świadczenia Usług w ramach niniejszej Umowy;
- zapewnić regularne wynagrodzenie zgodnie z zawartymi umowami
- zapewnić Personelowi (jeżeli dotyczy) zakwaterowanie i pokryć koszty podróży do miejsca zakwaterowania i z powrotem oraz koszty podróży lokalnych;
- zapewnić obsługę biurową i administracyjną.

Inżynier jest odpowiedzialny za organizację zakwaterowania wraz z pokryciem jego kosztów dla Personelu Inżyniera ze szczególnym uwzględnieniem wszystkich kluczowych specjalistów. Koszty zakwaterowania powinny być ujęte w cenie zawartej w Formularzu oferty.

### 7.4 Biuro i zaplecze techniczne Inżyniera

Inżynier powinien zapewnić Specjalistom odpowiednie wsparcie i wyposażenie techniczne. W szczególności powinien zapewnić wystarczające zabezpieczenie administracyjne, sekretariatu tak, aby specjaliści mogli skoncentrować się na ich głównych obowiązkach.

Inżynier, w ramach niniejszej Umowy, zapewni Zespołowi Kluczowych Specjalistów Biuro na terenie realizacji Projektu o odpowiednim standardzie wyposażone w niezbędne meble biurowe, a także dostęp do sali konferencyjnej (odpowiedniej dla organizacji i prowadzenia Rad Budowy z udziałem Inżyniera, Zamawiającego i pozostałych wykonawców Projektu) oraz zaplecza technicznego (jeżeli dotyczy). Inżynier winien zapewnić swojemu Personelowi dostęp,

do niezależnych od infrastruktury Zamawiającego, urządzeń sanitarnych. Likwidacja Biura należy do obowiązków Inżyniera.

Inżynier niniejszej Umowy wyposaży pomieszczenia biurowe w niezbędne urządzenia i sprzęt biurowy m.in.: komputery z oprogramowaniem (w wersjach minimum: Windows XP Professional, Microsoft Office 2003, Microsoft Project 2002 standard, AutoCad Lt 2002 Plk lub z oprogramowaniem równoważnym) i dostępem do Internetu, drukarki, fotokopiarki, plotery, skanery, telefony, telefax oraz poniesie wszelkie koszty związane z zaopatrzeniem w media (woda, energia elektryczna, telefony i połączenia telefoniczne) i bieżącym utrzymaniem biura (materiały eksploatacyjne, sprzątanie, etc.) i eksploatacją urządzeń.

Każdy pracownik Biura Inżyniera powinien mieć zapewniony niezbędny sprzęt ochrony osobistej (ubrania, kaski, rękawice itp.) wynikający z zakresu czynności pracownika, a przewidziany przez odpowiednie przepisy BHP.

Inżynier zapewni przydział niezbędnych napojów i artykułów spożywczych swojemu Personelowi zgodnie z przyjętymi standardami i przepisami BHP.

#### **7.5 Własność sprzętu i wyposażenia.**

Wszelki sprzęt i wyposażenie zakupione na potrzeby niniejszej Umowy stanowi własność Inżyniera w trakcie i po zakończeniu niniejszej Umowy. Nie przewiduje się zakupu sprzętu i wyposażenia w imieniu Zamawiającego, jako części tej Umowy lub przekazywania go Zamawiającemu na końcu tej Umowy.

## **8. Zasady płatności.**

Tytułem realizacji zadań Wchodzących w skład wymienionych niżej okresów realizacji zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy:

- 1) za okres mobilizacji – kwotę stanowiącą równowartość **5 %** wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT)
- 2) za okres realizacji Kontraktów na roboty– kwotę stanowiącą równowartość **85 %** wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT)
- 3) za okres zgłaszania wad zrealizowanych Kontraktów na roboty– kwotę stanowiącą równowartość **5 %** wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT)
- 4) za okres rozliczeniowy – kwotę stanowiącą równowartość **5 %** wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT)

Szczegółowe zasady płatności określone zostały w Tomie II SIWZ Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.