

DO WYKONAWCÓW

Nasz znak: ES-ZP-33/2016

Data: 2016-12-07

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej
dla zamówienia sektorowego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8
ustawy pzp**

na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu Cywilnego Ustawy z 23.04.1964 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 380), bez stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. zgodnie z art. 133 (Tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164),

Przedsiębiorstwo Wodno – Kanalizacyjne „Eko – Skawa” Sp. z o.o. w Makowie Podhalańskim, zwane dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

I. Przedmiot zamówienia:

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

- 1) Programu Funkcjonalno – Użytkowego wraz z analizą efektywności kosztowej dla zadania pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Juszczyń – Etap I”.
 - a) Opracowanie należy wykonać zgodnie z wytycznymi dla naboru wniosków o przyznanie pomocy dla operacji typu „Gospodarka wodno-ściekowa” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020”, dostępnymi na stronie <http://www.prow.malopolska.pl/skorzystaj/nabory/poddzialanie-7-2-wsparcie-inwestycji-zwiazanych-z-tworzeniem--ulepszeniem-lub-rozbudowa-wszystkich-rodzajow-malej-infrastruktury--w-tym-inwestycji-w-energie-odnawialna-i-w-oszczedzanie-energii--operacje-typu-gospodarka-wodno-ściekowa---poddzialanie-7-2-ws>
 - b) Program funkcjonalno-użytkowy przedsięwzięcia powinien zostać opracowany w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129)
 - c) Analiza efektywności kosztowej przedsięwzięcia powinien zostać opracowany w oparciu o Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Gospodarka wodno-ściekowa” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 1182) i powinna zawierać:
 - a. Określenie kosztów inwestycyjnych poniesionych na realizację w co najmniej dwóch wariantach,
 - b. Określenie możliwego czasu eksploatacji danego wariantu,
 - c. Określenie kosztów eksploatacyjnych poniesionych w każdym roku eksploatacji (konserwacja, obsługa, energia, usługi zewnętrzne, wynagrodzenia),
 - d. Określenie kosztów amortyzacji urządzeń i budowli operacji danego wariantu ,
 - e. Zdyskontowanie tych kosztów, w celu ustalenia bieżącej ich wartości,
 - f. Przeliczenie tych kosztów na jednostkę (produkcja ścieków/ wody),

- g. Określenie wielkości produkcji ścieków/ dostarczanej wody (ilość jednostek) dla każdego roku eksploatacji (planowana),
 - h. Określenie stawki za jednostkową usługę w każdym roku eksploatacji (planowanej),
 - i. Zdyskontowanie przychodów,
 - j. Określenie wariantu charakteryzującego się najbardziej efektywnym sposobem osiągnięcia celu na przestrzeni wyznaczonego horyzontu czasu.
2. Materiały wskazane ust 1 zostaną przekazane Zamawiającemu w formie papierowej w dwóch egzemplarzach i w formie elektronicznej w jednym egzemplarzu.
 3. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi przedmiotu umowy, oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
 4. W Programie Funkcjonalno-Użytkowym należy opisać proponowane materiały i urządzenia za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw czy znaków towarowych.
 5. Wszelkie nieuregulowane kwestie dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

II. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Uczestnicy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) Uprawnienia do prowadzonej kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania.
Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 3.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 3.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 3.
2. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wykaże spełniania warunków, o których mowa w ust II pkt. 1 Zaprośzenia.
3. Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej może polegać na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z innymi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 5 do Zaprośzenia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego, powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

IV. Termin realizacji: 16.12.2016 r.

V. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim (1 egzemplarz).
- 2) Cena oferty powinna zawierać wszystkie elementy wymienione w ust I niniejszego Zaproszenia.
- 3) **Wzór oferty stanowi załącznik nr 1** do niniejszego Zaproszenia.

VI. Rozstrzygnięcie postępowania:

- 1) Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryterium: **najniższa cena**, po spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Zamawiający ma prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.
- 3) **Zamawiający powiadomi niezwłocznie na piśmie uczestników postępowania o jego wyniku albo zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru.**

VII. Istotne postanowienia Umowy:

1. Warunki płatności:

- 1) Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zleceniobiorcę w terminie 14 dni od dnia doręczenia poprawnie wystawionej faktury.
- 2) Podpisanie przez Zleceniodawcę Protokołu odbioru stanowić będzie potwierdzenie wykonania prac objętych przedmiotem umowy.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:


- 1) Szczegółowo wypełnioną Ofertę sporządzoną pisemnie należy przesłać za pośrednictwem poczty, kuriera, faksem, drogą elektroniczną, na adres Zamawiającego.
- 2) Termin składania ofert upływa w dniu: **09 grudnia 2016 roku, do godz. 14.00.**
- 3) **Dane kontaktowe Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Wodno-Kanalizacyjne "Eko-Skawa" Sp. z o.o. 34-220 Maków Podhalański, ul. 3 Maja 40a, strona WWW: <http://www.ekoskawa.pl>, e.mail ekoskawa_makowpodh@vp.pl, tel./fax 3387716 28, 33 877 39 82.**

IX. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
- 2) Formularz cenowy – Załącznik nr 2
- 3) Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 3
- 4) Wzór umowy – Załącznik nr 4

PREZES ZARZĄDU


Marek Guzik

Wiceprezes Zarządu
ds. Technicznych

mgr inż. Marek Dętyś

