

Przedsiębiorstwo Wodno-Kanalizacyjne
„Eko-Skawa” Spółka z o.o.
ul. 3 Maja 40a
34-220 Maków Podhalański
Polska
tel. + 48 (33) 8773-982, + 48 (33) 8771-628
fax. + 48 (33) 8773-982
e-mail: jrp.ekoskawa@vp.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **ES.JRP.ZP.G.1.2015**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Wykonanie czterech odrębnych dokumentacji projektowych na budowę
kanalizacji sanitarnej w gminie Maków Podhalański**

WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

WZÓR UMOWY

Niniejsza Umowa została zawarta dnia roku w Makowie Podhalańskim pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodno - Kanalizacyjnym "Eko - Skawa" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Makowie Podhalańskim z siedzibą przy ul. 3 Maja 40a, NIP: 552-166-57-79 REGON: 120570492 zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowaną przez:

.....

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

.....

Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych, na podstawie oferty Wykonawcy z dnia

§ 1. Interpretacja

1. Integralne części niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:

- a) Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
- b) Załącznik nr 2 - Formularz Oferty
- c) Załącznik nr 3 - Harmonogram finansowania

2. W przypadku rozbieżności zapisów poszczególnych dokumentów wymienionych w pkt a) i b) w stosunku do treści Umowy w odniesieniu do tej samej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia zawarte w Umowie, a następnie w dokumencie wymienionym we wskazanej wyżej kolejności

§ 2. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie czterech odrębnych dokumentacji projektowych na budowę kanalizacji sanitarnej w gminie Maków Podhalański:
 - 1) budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Grzechynia (od punktu włączenia w Makowie Podhalańskim ul. Grzychyńskiej/ul. Sportowej do osiedla Nowakówka w Grzechyni)
 - 2) budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Grzechynia (os. Za Wodą i os. Szczepanki w Grzechyni)
 - 3) budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Żarnówka (od punktu włączenia w Makowie Podhalańskim ul. Głowackiego odcinek ok. 700 m)
 - 4) budowa kanalizacji sanitarnej w Makowie Podhalańskim – ul. Szkolna, ul. Polna, osiedle Działy Makowskie
2. W zakres zamówienia wchodzi opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę, opracowanie kosztorysów, pełnienie nadzoru autorskiego.
3. Szczegółowo przedmiot zamówienia został określony w OPZ – tom III niniejszej SIWZ
4. Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem zamówienia stanowi część przedsięwzięcia pn. „System wodno-kanalizacyjny aglomeracji Makowsko-Zawojskiej”, polegającej na poprawie stanu środowiska naturalnego, czystości wód i gleby oraz dostosowanie gospodarki wodno-ściekowej gmin do wymagań Polski i Unii Europejskiej a tym samym przyczynienie się do realizacji celów polityki ekologicznej Unii Europejskiej tj. ochrony, zachowania i poprawy jakości środowiska, ochrony zdrowia ludzkiego oraz oszczędnego i racjonalnego wykorzystania zasobów naturalnych. Osiągnięcie powyższego celu ma nastąpić poprzez zwiększenie stopnia dostępności sieci kanalizacyjnej oraz zwiększenie ilości oczyszczanych ścieków komunalnych. Przedsięwzięcie realizowane przez Spółkę „Eko-Skawa”, przyczyni się do poprawy stanu środowiska naturalnego, w tym czystości gleby i wód (poprawa jakości wody w dorzeczu górnej Skawy) oraz dostosowanie gminnej gospodarki wodno-ściekowej do wymogów polskich i Unii Europejskiej.
5. Opracowana dokumentacja będzie odpowiadała obowiązującym w Polsce normom technicznym, prawom dotyczącym budowli, budowy i ochrony środowiska, innym normom wyszczególnionym przez Zamawiającego, a mającym zastosowanie do przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca sporządzi dokumentację projektową w zakresie zgodnym z wymaganiami Zamawiającego i będzie za nią odpowiedzialny. Dokumentacja zostanie wykonana z należytą wiedzą

techniczną i starannością przez wykwalifikowanych specjalistów, spełniającymi kryteria podane w wymaganiach Zamawiającego.

- Wykonawca zapewnia, że on sam, jego specjaliści oraz Podwykonawcy mają doświadczenie, wiedzę, uprawnienia i zaplecze techniczne konieczne do prawidłowego wykonania prac projektowych. Wykonawca zobowiązuje się, że projektanci będą do dyspozycji, aby uczestniczyć w dyskusjach z Zamawiającym we wszystkich uzasadnionych momentach aż do daty upływu Okresu Zgłaszania Wad przedmiotu Umowy i upływu daty okresu gwarancji.

§ 3. Szkody

- Jeżeli Zamawiający poniesie szkodę w wyniku nie wypełniania lub niewłaściwego wypełniania obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany będzie do jej naprawy.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z jego działania podczas realizacji przedmiotu umowy wobec osób trzecich.

§ 4. Wynagrodzenie

- Wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu Umowy jest cena zawarta w ofercie Wykonawcy.
- Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy :
Kwotę netto **PLN**
(słownie: **PLN**)
plus VAT w wysokości **PLN**,
(słownie: **PLN**),
co stanowi łącznie wynagrodzenie brutto Wykonawcy : PLN
(słownie: **PLN**).
- Kwota określona w § 4 ust. 2, stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, jest stała i nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem sytuacji wymienionej w §4 ust. 5, z zastrzeżeniem sytuacji określonych w § 14.
- Kwota określone w § 4 ust. 2 obejmuje wszelkie podatki i koszty związane z podjętymi czynnościami, uzgodnieniami, opłatami administracyjnymi, urządzeniami oraz materiałami i narzędziami użytymi przez Wykonawcę oraz wszystkie inne koszty potrzebne do prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu Umowy.
- Jeżeli po zawarciu umowy ulegnie zmianie obowiązująca stawka podatku VAT, to wynagrodzenie umowne zostanie odpowiednio skorygowane przez strony umowy.

§ 5. Zasady płatności

- Zapłata wynagrodzenia za usługi nastąpi na podstawie odrębnych faktur za elementy (pozycje) wyszczególnione w Wykazie cen, załączonym do oferty Wykonawcy i zgodnie z proporcjami oraz zakresem wykonanych czynności według Harmonogramu finansowania, stanowiącym załącznik nr 3 niniejszej umowy.
- Wynagrodzenie za nadzór autorski będzie płatne po wystawieniu faktury przez Wykonawcę po zakończeniu robót budowlanych.
- Faktury VAT za wykonane prace muszą być wystawione prawidłowo i dostarczone Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego Protokołu Zdawczo – Odbiorczego, stanowiących podstawę ich wystawienia.
- Stawka podatku VAT, zostanie naliczona i zapłacona w kwotach należnych według przepisów prawa polskiego w sprawie VAT, obowiązujących na dzień wystawienia faktury przez Wykonawcę
- Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z kompletem dokumentów stanowiących podstawę jej wystawienia. Dodatkowym warunkiem uruchomienia płatności będzie uprzednio dostarczone Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy o opłaceniu faktur podwykonawców za usługi objęte przedmiotową fakturą.
- Faktury VAT i dokumenty dotyczące płatności będą sporządzane przez Wykonawcę w języku polskim.
- Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszej Umowy, dokonywane będą w PLN.

§ 6. Nadzór autorski

- Zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z treści ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2003 roku, nr 207 poz. 2016 z późn. zm.).

2. Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji obejmuje okres czasu od momentu rozpoczęcia robót budowlanych, aż do ich zakończenia, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego.
3. W ramach sprawowanego nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) Kontroli zgodności realizacji inwestycji z Projektem w toku wykonywania robót budowlanych przez wykonawcę robót.
 - b) Uzgadniania możliwości i oceny zasadności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, a zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
 - c) Dokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych wprowadzanych do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych, poprzez sporządzanie zapisów na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej, opracowywanie rysunków zamiennych lub szkiców dla zmian nieistotnych wraz z umieszczeniem daty, podpisu oraz informacji, jaki element zastępują, dokonywanie wpisów do dziennika budowy,
 - d) potwierdzenie wprowadzonych zmian w dokumentacji powykonawczej składanej do Inspektoratu Nadzoru Budowlanego.
 - e) wykonywanie rysunków zamiennych, jeżeli są wymagane przy wystąpieniu robót zamiennych dla zmian nieistotnych,
 - f) wykonanie przedmiarów robót dla wynikłych robót zamiennych dla zmian nieistotnych,
 - g) czuwanie, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
 - h) Udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót (na budowie lub w innym uzgodnionym miejscu), na których zapewni kompletny skład specjalistów uprawnionych do podejmowania decyzji – po otrzymaniu pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego.
 - i) Udziału w odbiorze inwestycji od Wykonawcy robót, a ponadto w czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności funkcjonalnych inwestycji, pozostających w bezpośrednim związku z Projektem – po otrzymaniu pisemnego powiadomienia od Zamawiającego
4. W imieniu Wykonawcy Nadzór Autorski realizowany będzie przez autorów poszczególnych projektów lub przez osoby upoważnione przez autorów do sprawowania nadzoru w ich imieniu.
5. Podstawą do odbycia nadzoru będzie wezwanie Zamawiającego i informacja o jego przedmiocie, przesłane z dwudniowym /dni robocze/ wyprzedzeniem w formie pisemnej (fax, e-mail). W przypadku nadzoru pełnionego na terenie siedziby Wykonawcy, Wykonawca przystąpi do wykonywania nadzoru niezwłocznie po otrzymaniu wezwania do nadzoru z informacją o jego przedmiocie.
6. Wykonawca realizować będzie Nadzór Autorski i przygotowuje kartę nadzoru autorskiego w ciągu 5 dni roboczych od uzyskania wezwania od Zamawiającego lub w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym w przypadkach szczególnych, jeżeli termin 5 dni nie może być dochowany ze względu na szczególne okoliczności.
7. Dowodami realizacji obowiązków Wykonawcy będą karty nadzoru lub wpisy Wykonawcy (projektanta), bądź niezbędnej grupy projektantów do dziennika budowy oraz protokoły i notatki spisane z udziałem zainteresowanych stron (przedstawicieli wykonawcy robót, inwestora i autorów projektu).

§ 7. Termin realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie opracowania dokumentacji projektowej: 18 m-cy od podpisania umowy.
2. Termin realizacji nadzoru autorskiego obowiązuje od dnia rozpoczęcia robót budowlanych, aż do zakończenia inwestycji, poprzez podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego.
3. Za termin wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z ust. 1 uważa się dzień zatwierdzenia przez Zamawiającego całego przedmiotu Umowy wraz z uzyskaniem prawomocnych decyzji pozwolenia na budowę.
4. Rozpoczęcie realizacji Umowy nastąpi w terminie nie później niż 14 dni od daty zawarcia Umowy.

§ 8. Zasady odbioru dokumentacji

1. Miejscem odbioru wykonanych prac będzie siedziba Zamawiającego.
2. Przedmiotem odbioru będą:

- a) komplet map, uzgodnień i innych dokumentów wymienionych w OPZ, poprzedzających wykonanie projektu budowlanego,
 - b) kompletna dokumentacja projektowo-kosztorysowa na wykonanie robót budowlanych,
 - c) prawomocne decyzje pozwolenia na budowę,
3. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Zamawiającemu poszczególnych pozycji wymienionych w ust. 2 jest Protokół Zdawczo - Odbiorczy.
 4. Wraz z wykonaną dokumentacją Wykonawca musi dołączyć oświadczenie o zgodności i kompletności wykonanej dokumentacji zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i jej kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 5. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia sporządzenia Protokołu Zdawczo - Odbiorczego nanosi uwagi do otrzymanego przedmiotu przekazania.
 6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odstąpić od czynności odbioru przedmiotu umowy i wyznaczyć odpowiedni termin na ich usunięcie.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
 8. Po usunięciu wszystkich wad możliwe jest sporządzenie Protokołów Zdawczo - Odbiorczych, bez uwag i zastrzeżeń.
 9. Z dniem podpisania Protokołu Zdawczo - Odbiorczego dokumentacji projektowej wszelkie majątkowe prawa autorskie do danej dokumentacji przechodzą na Zamawiającego.
 10. Wszystkie protokoły, muszą być sporządzone w 2 egzemplarzach, w języku polskim.
 11. Protokoły Zdawczo – Odbiorcze przygotowuje Wykonawca.

§ 9. Przepływ informacji

1. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana telefaksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo bezzwłocznie potwierdzona na piśmie.
2. Przedstawicielem Zamawiającego do prowadzenia spraw związanych z wykonaniem usługi i do odbioru przedmiotu Umowy w imieniu Zamawiającego będzie
3. Przedstawicielem Wykonawcy do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot Umowy, przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy oraz do podpisania oświadczenia o zgodności i kompletności wykonanych dokumentacji, z obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną będzie
4. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub zaświadczenie Zamawiającego wobec Wykonawcy będzie dokonywane w formie pisemnej, z zastrzeżeniem ust. 1.
5. Każde polecenie przedstawiciela Zamawiającego przekazane ustnie Wykonawcy jest skuteczne od momentu jego przekazania i będzie potwierdzone w formie pisemnej w terminie jednego dnia roboczego od jego przekazania.
6. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku, kiedy Wykonawca stwierdzi, że polecenie przedstawiciela Zamawiającego wykracza poza jego uprawnienia lub poza zakres Umowy ma prawo odmówić wykonania polecenia. W terminie 3 dni, licząc od dnia otrzymania takiego polecenia, Wykonawca powiadomi pisemnie odmowie wykonania polecenia Zamawiającego, przekazując kopie powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego.
8. Zastosowanie procedury, o której mowa w ust. 5 - 6, nie uchybia prawu Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy zapłaty kar umownych lub odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

§ 10. Rękojmia

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na wykonane dokumentacje projektowe będące przedmiotem Umowy na okres dwóch lat.
2. Termin rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem zatwierdzenia przez Zamawiającego wszystkich Protokołów Zdawczo - Odbiorczych, bez uwag i zastrzeżeń .
3. Zakres rękojmi strony rozszerzają w ten sposób, że Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady w okresie obejmującym czas do podpisania Protokołu Odbioru Końcowego na roboty budowlane realizowane w oparciu o wykonaną dokumentację projektową.
4. O wykryciu wady w okresie obowiązywania rękojmi, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić na piśmie Wykonawcę nie później niż w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia, określając wadę, jej istotność i proponowany termin usunięcia.
5. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady.
6. Wady ujawnione w okresie objętym rękojmią za wady, będą usuwane przez Wykonawcę na jego

koszt, o ile nie powstały z winy Zamawiającego.

§ 11. Gwarancja

1. Na wykonany projekt Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres **miesiący** od daty odbioru projektu, tj. od dnia podpisania przez Strony Protokołu Zdawczo – Odbiorczego po uzyskaniu prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się udzielać wszelkich wyjaśnień i odpowiedzi, jakie wystąpią na etapie procedury przetargowej na etapie wyboru wykonawcy robót.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usuwania zgłoszonych przez Zamawiającego wad w terminie 14 dni lub w terminie obustronnie uzgodnionym.
4. W przypadku nie usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancji w terminie 14 dni lub uzgodnionym między Stronami, Zamawiający zleci osobie trzeciej usunięcie tych wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca sformułuje oświadczenie gwarancyjne sporządzone w języku polskim, za wyjątkiem nazw własnych, znaków towarowych itp. Oświadczenie musi zawierać w szczególności nazwę i adres Wykonawcy (gwaranta), czas trwania i zasięg terytorialny ochrony gwarancyjnej, uprawnienia przysługujące w razie stwierdzenia wady, a także stwierdzenie, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady.
6. Dokument gwarancyjny musi zostać sporządzony w formie papierowej, podpisane przez Wykonawcę.
7. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi. W razie wykonywania przez Wykonawcę uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie.
8. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia projektu w czasie od wydania jej wykonawcy do jej odebrania przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

§ 12. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (wynagrodzenia brutto) podanej w ofercie tj. PLN w formie
2. Zamawiający zwróci 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego Umowy za należyte wykonaną. Uznanie Umowy za należyte wykonaną nastąpi z chwilą zatwierdzenia przez Zamawiającego wszystkich Protokołów Odbioru, bez uwag i zastrzeżeń.
3. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wartości zabezpieczenia.
4. Kwota, o której mowa w § 12 ust. 3 niniejszej umowy jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
6. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.
7. W przypadku gdy zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądze i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia dostarczyć aneks przedłużający ważność obowiązywania zabezpieczenia, lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających z zabezpieczenia. Koszt uzyskania zabezpieczenia należytego wykonania umowy i ewentualnych aneksów zabezpieczenia obciąża Wykonawcę.

§ 13. Kary umowne

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę wzywając go do

- prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w terminie wskazanym w wezwaniu.
2. W przypadku niedotrzymania terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust 2,
 3. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od Umowy lub Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust 2,
 4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać od Wykonawcy usunięcia wad, w wyznaczonym terminie, na koszt Wykonawcy i zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w §4 ust 2, za każdy kolejny dzień opóźnienia, licząc od upływu wyznaczonego terminu.
 5. W przypadku nieterminowego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust 2, za każdy kolejny dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu wykonania przedmiotu Umowy o którym mowa w § 7 ust.1 do dnia przekazania przedmiotu Umowy.
 6. W przypadku gdy z powodu wad w dokumentacji projektowej zostanie unieważnione postępowanie przetargowe, na wybór wykonawców robót budowlanych, realizowanych w oparciu o wykonaną przez Wykonawcę dokumentację przetargową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust 2.
 7. W przypadku odmowy pełnienia czynności nadzoru autorskiego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust 2.
 8. Jeżeli kary umowne o których mowa w ust 4 i 5 wyniosą więcej niż 10% wartości sumy wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust 2, Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy, może odstąpić od umowy bądź zażądać stosownego obniżenia wynagrodzenia.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kwot kar umownych.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i innych należności wynikających z niniejszej Umowy, z faktur Wykonawcy lub dochodzenia należności wynikających z kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 14. Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na zasadach wskazanych w ust 2 – 11.
2. Zmiana może obejmować:
 - a) pominięcie jakiegokolwiek części usług (jednak bez prawa zlecenia jej osobom trzecim)
 - b) zmianę terminów wykonania usług w przypadku napotkania uzasadnionych przeszkód,
 - c) zastąpienie zakresu planowanych do wykonania usług innym zakresem usług przy zachowaniu wymogów jakościowych oraz wymogu zgodności z celem i zasadami realizacji Projektu,
 - d) zmianę wysokości wynagrodzenia w związku ze zmianami wymienionymi w pkt a) – c) powyżej oraz w związku ze zmianą przepisów prawa, mających wpływ na kwotę podaną w § 4 ust 2.
3. Zmiany mogą być wprowadzone jedną z następujących metod:
 - a) Wykonawca może zaproponować Zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, które zdaniem Wykonawcy w razie przyjęcia pozwolą skrócić okres realizacji umowy lub obniżą koszty realizacji umowy lub w inny sposób będą korzystne dla Zamawiającego lub jeżeli konieczności ich wprowadzenia wynika ze zmiany prawa lub ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
 - b) Zamawiający może przedłożyć propozycję zmian, jeżeli ich wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji Projektu, które w razie przyjęcia pozwolą skrócić okres realizacji umowy lub obniżą koszty realizacji umowy lub w inny sposób będą korzystne dla Zamawiającego lub jeżeli konieczności ich wprowadzenia wynika z decyzji krajowych lub zagranicznych instytucji zarządzających i monitorujących realizację Projektu, ze zmiany prawa lub ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
4. Każda ze stron przedkładając drugiej stronie propozycję zmian spełniającą wymogi określone w ust 3, wraz z tą propozycją przedłoży:
 - a) opis proponowanych zmian i harmonogram wykonania zmian,

- b) propozycję dotyczącą jakichkolwiek koniecznych modyfikacji w harmonogramie świadczenia usług i szacunek w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na termin realizacji przedmiotu umowy, oraz
 - c) szacunki dotyczące wpływu zmian na wynagrodzenie należne Wykonawcy wraz z uzasadnieniem
5. Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 14 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane w ust 4.
 6. W przypadku upływu terminu podanego w ust 5, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmian została odrzucona.
 7. Do przesłanych zmodyfikowanych propozycji zmian mają zastosowanie postanowienia ust 5-6.
 8. W przypadku przyjęcia propozycji zmian wchodzi one w życie pod warunkiem objęcia ich pisemnym aneksem.
 10. Kwota, o której mowa w § 4 ust. 2 zostanie skorygowana w związku z wprowadzonymi zmianami w następujący sposób:
 - a) w stosunku do usług które są pomijane – zostanie zmniejszona o wartość nie wykonanych usług ustaloną na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zakończonego zawarciem niniejszej umowy.
 - b) w stosunku do usług, które będą realizowane, a które nie są pod względem ilościowym objęte ofertą oraz usług nie objętych ofertą - zostanie zwiększona zgodnie z cenami wskazanymi w ofercie za tego samego rodzaju usługi, o ile takie w ofercie występują, a w pozostałych przypadkach zgodnie z cenami rynkowymi za usługi wykonywane w ramach zmiany.
 11. Każda zmiana do umowy wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie zmiany do Umowy - Aneksu.
 12. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem postanowień ust 1- 11 jest nieważna.

§ 15. Dokumenty Zamawiającego

1. Zamawiający dostarczy niezwłocznie Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania Umowy. Wykonawca zwróci te dokumenty Zamawiającemu przed upływem terminu wykonania przedmiotu Umowy.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu Umowy.
3. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 16. Prawa autorskie

Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4, autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej Umowy na następujących polach eksploatacji:

- a) w zakresie używania,
- b) w zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu,
- c) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- d) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- e) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. d, w szczególności poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

§ 17. Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający uprawniony będzie do rozwiązania Umowy z 14 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku gdy Wykonawca:

- 1) bankrutuje lub staje się niewypłacalny, przechodzi w stan likwidacji, ma ustanowionego administratora lub syndyka masy upadłości, układa się ze swoimi wierzycielami lub prowadzi przedsiębiorstwo z likwidatorem, kuratorem lub zarządcą w celu zabezpieczenia należności kredytodawców, lub jeżeli prowadzone jest jakiegokolwiek działanie lub ma miejsce jakiegokolwiek wydarzenie, które (według obowiązującego prawa) ma podobny skutek do któregoś z wyżej wymienionych czynów lub wydarzeń
 - 2) da lub zaproponuje pośrednio lub bezpośrednio wręczenie jakiegokolwiek osobie korzyści materialnych, darów, prowizji lub przedmiotu wartościowego w celu wynagrodzenia lub nakłonienia jej do:
 - a) działania lub wstrzymania się od działania związanego z Umową, lub
 - b) okazania lub wstrzymania się od okazania względów lub niechęci wobec jakiegokolwiek osoby związanej z Umową
 - 3) jeśli ktokolwiek z Personelu Wykonawcy, jego agentów lub Podwykonawców da lub zaproponuje pośrednio lub bezpośrednio jakiegokolwiek osobie korzyści materialne lub wynagrodzenie, jak opisano powyżej. Jednakże zgodne z prawem nakłanianie i nagradzanie Personelu Wykonawcy nie uprawnia do rozwiązania Umowy.
2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego na zasadach określonych wyżej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 20% wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT), o którym mowa w § 4 tytułem kary umownej. Zapłata kary umownej, o której mowa wyżej winna nastąpić w terminie 30 dni od daty rozwiązania od Umowy.

§ 18. Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, do dnia odstąpienia od Umowy, stwierdzonego protokolarnie przez strony, bez prawa do odszkodowania.

§ 19. Postanowienia końcowe

1. Jakiegokolwiek spory mające związek z wykonywaniem Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, przedstawicieli stron, numerów telefonów.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3, pisma przesłane pod ostatni znany adres wskazany w niniejszej umowie, uważa się za doręczone.
5. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może przenieść swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
7. Zamawiający jest płatnikiem podatku od towarów i usług i oświadcza, że jest uprawniona do otrzymania faktur VAT, posiada nr NIP 552-166-57-79
8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem i płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP nr
9. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Harmonogram finansowania

Poz.	ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH	WARTOŚĆ NETTO	TERMIN ZŁOŻENIA FAKTURY w m-cach od podpisania umowy
1	FAKTURA CZĘŚCIOWA 1 Wykonanie czynności opisanych w pkt IV. 1-7 OPZ – Tom III SIWZ. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego.	40 % wartości Projektu, tj. zł	12 m-cy
2.	FAKTURA CZĘŚCIOWA 2 Wykonanie czynności opisanych w pkt IV. 8 OPZ i pkt V. OPZ – Tom III SIWZ. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego.	40 % wartości Projektu, tj. zł	14 m-cy
3	FAKTURA CZĘŚCIOWA 3 Uzyskanie prawomocnych decyzji pozwolenia na budowę. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego.	15 % wartości Projektu , tj. zł	18 m-cy
4	FAKTURA CZĘŚCIOWA 4 Podpisanie Protokołu Końcowego na roboty budowlane.	5 % wartości Projektu , tj. zł	-

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)